



**PROPOSTA D'ACORD DE PLE**

<b>Regidoria:</b> Organització i serveis centrals	<b>Data sessió:</b> 29 de gener de 2019
<b>Assumpte:</b> Aprovació de la modificació i l'actualització dels estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf	
<b>Núm. expedient:</b> 1203-0343/2018	

**Antecedents**

1. El Ple de la Mancomunitat Penedès Garraf de data 15 de març de 2018 va aprovar el projecte de modificació dels estatuts de la entitat.
2. En data 29 de maig de 2018 es va exposar al públic l'anunci sobre modificació i actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès Garraf.
3. En data 27 de setembre de 2018, el Ple de la Mancomunitat Penedès Garraf va aprovar definitivament la modificació i actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès Garraf.

**Fonaments de dret.**

En data 11 de gener de 2019 el secretari interventor ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

**«INFORME-PROPOSTA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 001/2019, d'11 de gener**

Assumpte: Aprovació de la modificació i l'actualització dels estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf  
Núm. expedient 1203-0343/2018

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament d'Olivella (Garraf), formulo el present informe:

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb l'article 3.3.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional i l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 7 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**Antecedents**

1. El Ple de la Mancomunitat Penedès-Garraf, en la seva sessió extraordinària de 15 de març de 2018, va acordar l'aprovació inicial de la modificació i l'actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf.

A continuació es van demanar els informes preceptius al Consell comarcal de l'Alt Penedès, al Consell comarcal del Garraf i a la Diputació de Barcelona i es va obrir simultàniament el tràmit d'informació pública.



2. El Ple de la Mancomunitat Penedès-Garraf, en la seva sessió ordinària del dia 27 de setembre de 2018 va acordar l'aprovació definitiva de la modificació i l'actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf.

3. El 8 d'octubre de 2018, la Mancomunitat Penedès-Garraf notifica a l'Ajuntament d'Olivella (registre d'entrada núm. E/3929-2018) la certificació de l'acord d'aprovació definitiva esmentat i demana a la corporació l'aprovació de la modificació dels estatuts.

4. El secretari interventor emet informe proposta núm. 076/2018, de 15 d'octubre, desfavorable a l'aprovació de la modificació i l'actualització dels estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf perquè en el procediment de modificació dels Estatuts resta pendent d'emetre l'informe legalitat de la Generalitat.

La secretaria de l'Ajuntament requereix a la Mancomunitat aquest defecte de tramitació i, posteriorment li remet l'informe emès.

Fonaments de dret

#### 1. Règim jurídic dels estatuts de les Mancomunitats

Com s'indica en l'estudi de l'Escola d'administració pública de Catalunya sobre «La gestió Mancomunada de serveis públics en l'àmbit supramunicipal a Catalunya», pàgina 66, - Col·lecció: Estudis de Recerca Digitals, núm. 13, 2016, Marc Vilalta Reixach (dir.), Ricard Gracia Retortillo (dir.)- una conseqüència del caràcter associatiu que caracteritza les mancomunitats de municipis és el reconeixement d'una àmplia capacitat per determinar la seva organització i el seu funcionament a través dels seus estatuts. D'aquesta manera, els estatuts es configuren com un dels elements més importants del règim jurídic de les mancomunitats, en la mesura que actuen realment com la norma institucional bàsica de cadascuna d'aquestes.

Des d'aquesta perspectiva, els estatuts s'han d'ocupar de concretar el règim orgànic i funcional de la mancomunitat. De tota manera, el nostre ordenament jurídic ja en fixa un contingut mínim a l'article 44.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), que diu que els estatuts de les mancomunitats han de regular: l'àmbit territorial de l'entitat, el seu objecte i les seves competències, els seus òrgans de govern i recursos, el termini de durada i tots els punts que siguin necessaris per al seu funcionament.

Per la seva banda, l'article 116.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) s'ocupa de concretar aquestes previsions al nostre ordenament autonòmic i fixa el contingut mínim que han de reunir els estatuts de les mancomunitats catalanes. Així, preveu que aquests han de regular necessàriament les qüestions següents:

- «a) Els municipis que comprèn.
- b) L'objecte i les competències.
- c) La denominació i el domicili.
- d) Els recursos financers, les aportacions i els compromisos, i els drets i deures dels municipis afectats.



- e) Els òrgans de govern, el nombre i la forma de designació dels representants dels municipis associats i la forma de designar i revocar els administradors.
- f) El termini de durada i els supòsits de dissolució.
- g) Les normes de funcionament.
- h) La forma de liquidació.
- i) Les relacions amb els municipis i, si escau, les comarques interessades».

Finalment, cal tenir present que el Decret 244/2007, de 6 de novembre, completa la regulació establerta al TRLMRLC i amplia les determinacions que s'han d'incloure als estatuts de les mancomunitats de municipis. En aquest sentit, aquest precepte diu que, a més del que estableix el citat article 116.2 del TRLMRLC, els estatuts de les mancomunitats també han de preveure:

- «a) Les normes generals per a la incorporació de nous municipis a la mancomunitat i per a la separació d'algun o alguns municipis que en formen part.
- b) El sistema d'elecció i destitució, si s'escau, del president i els membres dels òrgans de govern establerts en els mateixos estatuts, diferents de l'assemblea general.
- c) El sistema de computar els vots.
- d) Les competències o atribucions del president i de l'assemblea general.
- e) Els criteris generals per determinar els llocs de treball reservats a funcionaris, d'acord amb les normes reguladores del personal al servei dels ens locals, així com l'abast de la seva dedicació i de la seva provisió en el cas que el lloc de treball es comparteixi amb els d'algun ajuntament de la mancomunitat».

## 2. Adequació legal de la reforma estatutària

Com s'afirma en el preàmbul de l'acord de la modificació i l'actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès, l'objecte de la reforma estatutària és molt substancial, sobretot en allò referent a l'establiment dels objectius de la Mancomunitat per a les properes dècades en la mesura que s'amplien, d'una banda, els serveis que es presten en l'actualitat i, de l'altra, la previsió que la Mancomunitat podria assumir els serveis mínims municipals i la possibilitat d'ésser objecte de delegació d'altres competències per part dels ajuntaments membres. Igualment es recull la possibilitat de que la Mancomunitat actuï com a central de contractació, administració actuant en matèria de sanejament i d'urbanisme.

Un cop examinada aquesta reforma estatutària, considero que s'adequa al règim competencial i de serveis mínims municipals, sens perjudici de que puguin incidir-hi altres administracions públiques en el seu exercici.

A més, els estatuts actualitzen el règim orgànic intern i de personal de la Mancomunitat així com s'inclou una regulació més precisa dels seus recursos econòmics. Com s'ha dit en l'apartat anterior, els estatuts d'una Mancomunitat disposen d'una àmplia potestat d'autoorganització dins el marc de les disposicions generals establertes per llei en matèria d'organització i funcionament municipal. Un cop examinades aquestes matèries també estimo que acompleixen la normativa aplicable.



### 3. Tramitació de la modificació dels estatuts

L'article 120 TRLMRLC, sobre l'aprovació i la modificació dels estatuts, estableix que:

«120.1 Els estatuts s'han d'aprovar per acord del ple dels ajuntaments que decideixin integrar-se en la mancomunitat, adoptat per majoria absoluta.

120.2 Un cop aprovats els estatuts, la mancomunitat n'ha de trametre una còpia al Departament de Governació i Relacions Institucionals.

120.3 En el cas de modificació dels estatuts, és aplicable el que estableixen l'apartat 3 de l'article 119 d'aquesta Llei i l'apartat 2 del present article».

En particular l'article 119 a què remet l'article 120.3 disposa que:

«119.2 L'assemblea a què fa referència l'article 118.2 d'aquesta Llei, un cop resoltes les al·legacions formulades, ha d'aprovar definitivament, si escau, el projecte d'estatuts, per majoria simple dels assistents.

119.3. El projecte definitiu d'estatuts s'ha de trametre al departament competent en matèria d'Administració local perquè, en el termini d'un mes, emeti informe d'acord amb la legalitat vigent, un cop escoltat el consell comarcal».

Amb caràcter general, i d'acord amb els antecedents continguts en l'acord d'aprovació definitiva de la reforma estatutària adoptat per la Mancomunitat, s'ha acomplert el procediment de tramitació de modificació dels estatuts.

No obstant això, cal advertir que l'informe del Departament de la Generalitat competent en matèria d'Administració local no consta que s'hagi emès prèviament, i a més es pot constatar que es demana en el tràmit procedimental que corresponia atès que la petició d'aquest informe és preveu en la part dispositiva tercera, simultàniament a la tramesa als ajuntaments, quan aquest informe s'ha d'emetre prèviament a l'aprovació de la modificació per part dels ajuntaments mancomunats.

Per això, escau no aprovar ara per ara pel Ple de l'Ajuntament la modificació estatutària fins que no hagi transcorregut el termini per emetre l'informe previ de la Generalitat.

### 4. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord i quòrum de votació

Correspon al Ple de l'Ajuntament, amb un quòrum de votació de majoria absoluta, d'acord amb l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

### CONCLUSIÓ

Ateses les consideracions jurídiques exposades en relació a l'expedient avantdit, **INFORMO FAVORABLEMENT** la modificació i l'actualització dels estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf.



De conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, qui subscriu eleva la proposta de resolució següent:

#### PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER.- APROVAR la modificació i l'actualització dels estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf, d'acord amb el contingut del text del projecte definitiu adoptat per l'acord Ple de la Mancomunitat Penedès-Garraf, en la seva sessió ordinària del dia 27 de setembre de 2018, i que s'integra en l'annex d'aquest acord.

SEGON.- Notificar aquest acord a la Mancomunitat Penedès-Garraf.

No obstant la corporació decidirà allò que consideri oportú».

#### ACORD

PRIMER. APROVAR la modificació i l'actualització dels estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf, d'acord amb el contingut del text del projecte definitiu adoptat per l'acord Ple de la Mancomunitat Penedès-Garraf, en la seva sessió ordinària del dia 27 de setembre de 2018, i que s'integra en l'annex d'aquest acord.

SEGON.- Notificar aquest acord a la Mancomunitat Penedès-Garraf.

TERCER. DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, podeu formular un requeriment davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.»

#### ANNEX I:

### «ESTATUTS MANCOMUNITAT PENEDÈS-GARRAF

#### ÍNDEX

<b>Preàmbul</b> .....	<b>19</b>
<b>TÍTOL I</b> .....	<b>21</b>
<b>DISPOSICIONS GENERALS</b> .....	<b>21</b>
<b>Article 1.- Denominació i règim jurídic.</b> .....	<b>21</b>
<b>Article 2.- Àmbit subjectiu. Municipis que integren la Mancomunitat.</b> .....	<b>21</b>
<b>Article 3.- Durada i vigència de la Mancomunitat.</b> .....	<b>22</b>
<b>Article 4.- Seu social.</b> .....	<b>22</b>
<b>Article 5.- Símbols de la Mancomunitat.</b> .....	<b>22</b>
<b>TÍTOL II</b> .....	<b>22</b>
<b>ÀMBIT FUNCIONAL</b> .....	<b>22</b>



Article 6.- Objecte.....	22
Article 7.- Competències.....	23
Article 8.- Potestats i prerrogatives.....	24
<b>TÍTOL III.....</b>	<b>15</b>
<b>GOVERN I RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LA MANCOMUNITAT .....</b>	<b>15</b>
Secció 1a .....	15
Organització de la Mancomunitat .....	15
Article 9.- Govern de la Mancomunitat.....	15
Article 10.- Òrgans de la Mancomunitat.....	15
Secció 2a .....	16
Òrgans col·legiats .....	16
Subsecció 1a .....	16
Disposicions generals.....	16
Implantació de l'Administració electrònica .....	16
Article 11.- Membres dels òrgans col·legiats.....	16
Article 12.- Sessions dels òrgans col·legiats. Implantació de l'administració electrònica. ....	16
Subsecció 2a .....	18
Assemblea de la Mancomunitat .....	18
Article 13.- Composició i competències.....	18
Article 14.- Funcionament de l'Assemblea.....	19
Article 15.- Quòrum d'adopció d'acords.....	20
Subsecció 3a .....	22
Junta de Govern de la Mancomunitat .....	22
Article 16.- Composició i competències.....	22
Subsecció 4a.....	23
Comissions .....	23
Article 17.- Comissió Especial de Comptes.....	23
Article 18.- Comissions informatives.....	23
Secció 3ª .....	24
Òrgans unipersonals .....	24
Article 19.- De la Presidència de la Mancomunitat.....	24
Article 20.- Funcions de la Presidència de la Mancomunitat.....	24
Article 21.- De la Vicepresidència de la Mancomunitat.....	28
Article 22.- De la Gerència.....	28
Article 23.- Funcions públiques necessàries en la Mancomunitat.....	28
<b>TÍTOL IV.....</b>	<b>29</b>
<b>PERSONAL AL SERVEI DE LA MANCOMUNITAT .....</b>	<b>29</b>
Article 24.- Disponibilitat de personal.....	29
Article 25.- Selecció del personal al servei de la Mancomunitat.....	29
Article 26.- Situació del personal de la Mancomunitat en cas de dissolució.....	29
<b>TÍTOL V .....</b>	<b>30</b>
<b>RECURSOS I RÈGIM ECONÒMIC .....</b>	<b>30</b>
Secció 1a .....	30
Recursos de la Mancomunitat.....	30
Article 27.- Recursos de la Mancomunitat.....	30
Article 28.- Potestat tributària i ordenances fiscals.....	30
Article 29.- Taxes i preus públics.....	31
Article 30.- Contribucions especials.....	31
Article 31.- Aportacions econòmiques dels membres de la Mancomunitat.....	31
Article 32.- Patrimoni de la Mancomunitat.....	33



# OLIVELLA

AJUNTAMENT

Secció 2a .....	34
Règim econòmic.....	34
Article 33. Pressupost de la Mancomunitat. ....	34
Article 34. Operacions de crèdit.....	34
TÍTOL VI.....	34
<b>INCORPORACIÓ I SEPARACIÓ DE MUNICIPIS.....</b>	<b>34</b>
Secció 1a .....	34
Incorporació de municipis a la Mancomunitat.....	34
Article 35.- Adhesió posterior de municipis .....	34
Article 36.- Contingut de l'acord d'incorporació a la Mancomunitat. ....	34
Secció 2a .....	35
Separació .....	35
Article 37.- Separació voluntària. ....	35
Article 38.- Separació obligatòria. ....	35
Article 39.- Efectes de la separació.....	35
TÍTOL VII .....	36
<b>RELACIONS INTERADMINISTRATIVES.....</b>	<b>36</b>
Article 40.- Convenis de cooperació.....	36
Article 41- Formalització dels convenis de cooperació.....	36
TÍTOL VIII.....	36
<b>MODIFICACIÓ D'ESTATUTS .....</b>	<b>36</b>
Article 42.- Règim de modificació.....	36
Article 43.- Procediment de modificació.....	36
TÍTOL IX.....	37
<b>DISSOLUCIÓ DE LA MANCOMUNITAT.....</b>	<b>37</b>
Article 44.- Causes de dissolució de la Mancomunitat.....	37
Article 45.- Procediment de dissolució. ....	37
Article 46.- Publicitat de l'acord de dissolució.....	38
Article 47.- De la liquidació de la Mancomunitat. ....	38
<b>DISPOSICIÓ ADDICIONAL.....</b>	<b>38</b>
<b>DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.....</b>	<b>38</b>
.....47	
<b>DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.....</b>	<b>38</b>
<b>DISPOSICIÓ FINAL .....</b>	<b>38</b>
<b>ANNEX QUADRE XIFRA POBLACIÓ .....</b>	<b>40</b>



## Preàmbul

El 2 de juliol de 1981 es va constituir la Mancomunitat Intermunicipal voluntària dels Municipis de Vilafranca del Penedès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú i Sitges, que pertanyen a les comarques de l'Alt Penedès i del Garraf, que més endavant va passar a anomenar-se Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf (DOGC 02/07/1981).

Posteriorment, s'hi van anar incorporant la resta de municipis fins arribar als 34 actuals, sent l'Alt Penedès i el Garraf les dues úniques comarques de Catalunya que tenen la totalitat dels seus municipis circumscrits dins de l'àmbit d'una mancomunitat.

Segons els seus estatuts, tenia com a objectiu l'organització i la prestació de forma mancomunada de les obres, serveis i activitats necessaris per complir les finalitats següents:

- Creació de serveis per l'ordenació del territori, medi ambient i tractament d'aigües residuals.
- Creació i manteniment dels serveis de recerca, potabilització i distribució d'aigua.
- Recollida, tractament, eliminació i comercialització dels residus sòlids urbans.
- Creació de mercats comarcals de majoristes.
- Creació d'un servei d'informació i assessorament de la joventut.
- Assistència, protecció i educació de minusvàlids psíquics i físics.
- Creació d'una xarxa d'informatització i assistència informàtica.
- Creació de serveis d'assistència tècnica, jurídica, social i de manteniment.
- Coordinació i suport de les iniciatives de promoció econòmica.
- Coordinació i promoció de les activitats turístiques.
- Prestació d'ensenyaments no reglats.
- Creació i coordinació de serveis esportius.

Tanmateix, la Mancomunitat pot decidir crear qualsevol nou servei, sempre que la prestació sigui ratificada per tots els ajuntaments que en formen part.

Durant aquest temps s'han modificat els estatuts en algunes ocasions:

- Per Acord de Ple de 18 de juliol de 1986: ampliació de les finalitats de l'ens, modificant el sistema de votacions, que passava a ser proporcional al nombre d'habitants dels seus membres i passaven a formar-ne part nous municipis: Santa Margarida i els Monjos, Cubelles, Sant Pere de Riudebitlles, Pacs del Penedès, Sant Cugat Sesgarrigues, Avinyonet del Penedès, Subirats, Puigdàlber, Olèrdola, el Pla del Penedès, les Cabanyes, Sant Martí Sarroca, la Granada, Castellví de la Marca, Castellet i la Gornal, Sant Quintí de Mediona, Vilobí del Penedès, Torrelavit, Canyelles i Sant Pere de Ribes.
- Per Acord de Ple de 16 de març de 1989, s'adhereixen Sant Llorenç d'Hortons i Olesa de Bonesvalls.
- Per Acord de Ple de 2 de novembre de 1989, s'adhereixen Olivella i Gelida.
- Per Acord de Ple de 6 de juny de 1991, s'adhereix Santa Fe del Penedès.
- Per Acord de Ple de 13 de febrer de 1992, s'adhereix Font-rubí.
- Per Acord de Ple de 11 de novembre de 1993, s'adhereixen Torrelles de Foix i Pontons.
- Per Acord de Ple de 8 de juliol de 2008, s'adhereix Mediona.
- Per Acord de Ple de 6 de març de 2014, es va acordar modificar els estatuts d'acord amb l'article 119.1 del TR de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Per Acord de Ple de 2 d'octubre de 2014 es va aprovar la modificació dels seus estatuts, per tal de donar compliment a la disposició transitòria onzena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, segons la qual les mancomunitats de municipis havien d'adaptar els seus estatuts al que preveu l'article 44 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.





- Per acord de Ple de 19 de juliol de 2018 s'adhereix Sant Jaume dels Domenys

En l'actualitat la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf constitueix la Mancomunitat més gran a Catalunya pel nombre de municipis, serveis, pressupost i extensió territorial.

Des de l'any de la seva constitució s'han modificat la legislació reguladora de règim local i de les mancomunitats (article 44 de la Llei 7/1985, de 02 d'abril, reguladora de la Llei de Bases de Règim Local), s'han creat els consells comarcals (Llei 6/1987, de 4 d'abril, de l'organització comarcal de Catalunya) i s'ha previst la creació de les vegueries en la llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, posteriorment modificada per la llei 4/2011, de 8 de juny.

Arran de la citada Llei 4/2011, del 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, es va crear el sistema de vegueries a Catalunya. Amb la Llei 2/2017, del 15 de febrer, de modificació de la Llei 30/2010, de vegueries, per a crear la Vegueria del Penedès, s'ha constituït aquesta, que comprèn les comarques de l'Alt Penedès, el Baix Penedès i el Garraf, a més d'alguns municipis de la comarca de l'Anoia, a més dels municipis de la comarca inclosos dintre de l'àmbit de la vegueria del Penedès.

Tots els canvis legislatius i de forma d'organització dels serveis municipals de caràcter supramunicipal durant aquests anys justifiquen una reforma a fons dels Estatuts de la Mancomunitat que han de definir el seu futur en els propers anys, i es posa els fonaments perquè la Mancomunitat esdevingui la primera estructura de la Vegueria del Penedès.

La modificació dels estatuts s'estructura en IX títols i 47 articles.

El **títol I** és el que fa referència a les disposicions generals i en el qual es regula la denominació i el seu règim jurídic, els municipis que la integren i en el que es preveu la incorporació dels municipis de les comarques del Baix Penedès i dels municipis de l'Anoia que formen part de la Vegueria Penedès. També, per primer cop, s'estableix una seu que és on està l'Alcaldia-Presidència de la Mancomunitat i una seu administrativa.

El **títol II** és el més curt dels estatuts però un dels més importants, perquè és on es fixen els objectius de la Mancomunitat per a les properes dècades. Es recullen, per una banda, els serveis que es presten en l'actualitat i la previsió que la Mancomunitat podria assumir, els serveis mínims municipals i la possibilitat de ser objecte de delegació d'altres competències per part dels ajuntaments membres. Igualment es recull la possibilitat de que la Mancomunitat actuï com a central de contractació, administració actuant en matèria de sanejament i d'urbanisme.

El **títol III** regula els òrgans i competències de la Mancomunitat; per una banda es canvia la denominació dels òrgans municipals col·legiats per adaptar-ho a la normativa vigent: el Ple passa a denominar-se Assemblea i la Comissió de Govern Junta de Govern; així mateix es regula la resta d'òrgans unipersonals. Els estatuts també regulen les atribucions dels diferents òrgans amb una adequació als òrgans municipals.

El **títol IV** regula el personal de la Mancomunitat, preveient la possibilitat tant de personal propi de la Mancomunitat com personal adscrit dels ajuntaments membres. Entre el personal municipal es recull l'exercici de les funcions públiques reservades, així com la creació de la figura del gerent de la Mancomunitat.

Al **títol V** es fa referència als recursos econòmics i al patrimoni de la Mancomunitat, amb un major detall i amplitud de les previsions actuals i amb una clara regulació de les aportacions per part dels municipis membres.



El **títol VI** regula el procediment per a la incorporació i separació de nous membres a la Mancomunitat, establint-se amb més concreció els requisits i procediment per tal de portar-ho a terme amb major seguretat per a totes les parts.

El **títol VII** recull les formes de col·laboració de la Mancomunitat amb els ajuntaments i altres administracions, amb la facultat de portar a terme convenis de col·laboració i delegació amb altres administracions públiques.

El **títol VIII** regula la tramitació i procediment per portar a terme les modificacions dels estatuts, establint-se una forma més fàcil i senzilla de portar-ho a terme de cara al futur.

El **títol IX** recull la forma de portar a terme la dissolució i liquidació de la Mancomunitat.

En resum, es tracta d'uns nous estatuts però que en definitiva en allò essencial segueixen els mateixos criteris que els anteriors encara que pel pas dels temps és necessari canviar-ho tot per seguir igual.

## **TÍTOL I** **DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1.- Denominació i règim jurídic.**

- 1.- La Mancomunitat es constitueix amb la denominació "Mancomunitat Penedès-Garraf" i es constitueix en l'exercici del dret d'associació que tenen reconegut com una mancomunitat integrada fins al moment pels municipis de les comarques de l'Alt Penedès i el Garraf però que està oberta a la incorporació d'altres municipis del Baix Penedès i l'Anoia d'acord amb la Llei 2/2017 de creació de la Vegueria del Penedès, de 15 de febrer, de modificació de la Llei 30/2010 de vegueries, per a l'execució d'obres i serveis de competència municipal determinats en aquests estatuts.
- 2.- En tot allò que no prevegin aquests estatuts seran de directa aplicació els preceptes de la legislació de règim local vigent i especialment l'article 44 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, els articles 35 i següents del Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 244/2007 de 6 de novembre pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.
- 3.- La Mancomunitat té personalitat i capacitat jurídica per al compliment dels seus fins específics i es regeix pels presents estatuts.

### **Article 2.- Àmbit subjectiu. Municipis que integren la Mancomunitat.**

- 1.- Els municipis associats a la Mancomunitat de Municipis Penedès-Garraf són els següents: Avinyonet del Penedès, Les Cabanyes, Canyelles, Castellet i la Gornal, Castellví de la Marca, Cubelles, Font-rubí, Gelida, la Granada, Mediona, Olèrdola, Olesa de Bonesvalls, Olivella, Pacs del Penedès, el Pla del Penedès, Pontons, Puigdàlber, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Jaume dels Domenys, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Ribes, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Fe del Penedès,



Santa Margarida i els Monjos, Sitges, Subirats, Torrelavit, Torrelles de Foix, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Vilobí del Penedès.

- 2.- L'àmbit territorial de la Mancomunitat comprendrà la totalitat dels termes municipals dels ajuntaments mancomunats.
- 3.- Podran adherir-se altres municipis de les comarques del Baix Penedès i l'Anoia, mitjançant el procediment que preveu l'article 35 d'aquests estatuts.

#### **Article 3.- Durada i vigència de la Mancomunitat.**

La Mancomunitat es constitueix per temps indefinit, procedint la seva dissolució únicament per les causes que estableixen l'article 44 dels Estatuts o per decisió de la Generalitat de Catalunya en els casos legalment establerts.

#### **Article 4.- Seu social.**

- 1.- La seu de la Presidència i dels òrgans de govern radicaràn en l'ajuntament del qual el/la president/a n'ostenti la representació.
- 2.- La seu administrativa de la Mancomunitat estarà situada a l'avinguda de Cubelles, 88 de Vilanova i la Geltrú. No obstant això, podran ubicar-s'hi serveis mancomunats en funció de la seva idoneïtat en qualsevol dels municipis de la Mancomunitat.

#### **Article 5.- Símbols de la Mancomunitat.**

Mitjançant acord adoptat de conformitat amb la normativa que resulti d'aplicació i en el contingut previst en els estatuts per a l'adopció d'acords, la Mancomunitat adoptarà els seus símbols d'identificació col·lectiva.

### **TITOL II ÀMBIT FUNCIONAL**

#### **Article 6.- Objecte.**

- 1.- És objecte de la Mancomunitat l'execució en comú de les obres i/o la prestació dels serveis públics municipals següents:
  - a) Medi ambient urbà: en particular parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica a les zones urbanes.
  - b) Protecció de la salubritat pública.
  - c) Servei de recollida i control d'animals abandonats.
  - d) Enllumenat públic.
  - e) Cementiri i activitats funeràries.
  - f) Abastament domiciliari d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
  - g) Biblioteca pública.
  - h) Protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.
  - i) Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport col·lectiu urbà.
  - j) Instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.



- k) Equipaments culturals.
- 2.- L'abast d'aquestes finalitats associatives es circumscriurà a l'àmbit competencial dels municipis, en la mesura que la prestació conjunta dels serveis permeti assolir un més alt grau d'eficiència en la gestió.
- 3.- Per ampliar l'objecte de la Mancomunitat, fins i tot en cas de delegació de qualsevol administració pública, se seguirà el procediment establert per a la modificació d'aquests estatuts.

#### **Article 7.- Competències.**

- 1.- La Mancomunitat disposa de la condició d'entitat local i per tant podrà exercir les competències municipals que acordin els municipis membres i a petició dels mateixos següents :
  - a) Les competències pròpies i prestarels serveis que s'enumeren als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.
  - b) Les atribuïdes per delegació d'acord amb allò que disposa l'article 27 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.
  - c) Les competències pròpies que en aquest concepte li atribueixin les institucions catalanes per raó de la matèria.
- 2.- La Mancomunitat conservarà les competències que actualment li atribueixi la legislació sectorial vigent, fins que no es disposi una altra cosa per les administracions superiors.
- 3.- La Mancomunitat podrà exercir competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació d'una altra administració quan no posi en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda de la Mancomunitat i no s'incorri en el supòsit d'execució simultània del mateix servei públic per altra administració pública.
- 4.- La Mancomunitat ostentarà la condició d'entitat urbanística especial i administració actuant d'acord amb el que disposa l'article 22 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost.
- 5.- La Mancomunitat crearà una central de contractació d'obres, serveis i subministraments relació als municipis membres de conformitat amb allò que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.
- 6.- La Mancomunitat actuarà com a mitjà propi personificat dels municipis membres que actuaran com a poders adjudicadors en els termes i requisits de la normativa vigent. Els encàrrecs que se li puguin conferir pels ajuntaments estaran subjectes al règim jurídic de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i subjectes a la jurisdicció contenciosa administrativa. S'estableix la impossibilitat que la Mancomunitat participi en licitacions públiques convocades pels poders adjudicadors del que sigui mitjà propi personificat, sense perjudici de que, quan no concorri, a cap licitador pugui encarregar-se-l'hi l'execució de la prestació objecte de les mateixes.
- 7.- La Mancomunitat ostentarà la condició d'entitat local d'aigua (ELA) en matèria de cicle integral de l'aigua d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya.



- 8- Per a la realització dels fins enumerats en l'article anterior la Mancomunitat tindrà plena competència i els acords i resolucions que adopti l'assemblea general adoptin els seus òrgans de govern obligaran tant als ajuntaments mancomunats com a les persones físiques o jurídiques a qui pugui afectar.
- 9.- La Mancomunitat podrà subrogar-se en la titularitat del servei, corresponent-li en aquest cas la gestió integral del mateix, així com l'establiment i ordenació de taxes per prestació de serveis o realització d'activitats, imposició de contribucions especials i fixació de tarifes i preus públics.
- 10.- En cap cas podrà la Mancomunitat assumir la totalitat de competències del municipi que en ella s'integri que siguin necessaris perquè els municipis puguin exercir les competències o prestar els serveis enumerats als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local.
- 11.- Per l'establiment de cada nou servei per part de la Mancomunitat es seguirà el procediment establert a l'article 158 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d' Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals. A l' expedient d'implantació del servei, es tindran en compte, els municipis sol·licitants i receptors dels serveis als efectes del càlcul de la quota corresponent.

#### **Article 8.- Potestats i prerrogatives.**

- 1.- Per al compliment dels seus fins, de conformitat amb el que estableix la legislació en matèria de Règim Local, la Mancomunitat assumeix les següents potestats i prerrogatives que s'han d'exercir d'acord amb la legislació aplicable en cada cas:
  - a) Les potestats reglamentària i d'autoorganització.
  - b) Les potestats tributària i financera.
  - c) La potestat de programació i /o planificació.
  - d) La potestat expropiadora.
  - e) Les potestats d'investigació, d'atermenament i recuperació d'ofici dels seus béns, així com les de defensa del seu patrimoni.
  - f) La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.
  - g) Les potestats d'execució forçosa i sancionadora.
  - h) La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
  - i) Les prelacions i preferències i altres prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública per als crèdits de la mateixa, sense perjudici de les que corresponguin a les Hisendes de l'Estat i la Generalitat de Catalunya; així com la inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes previstos en les lleis.



**TÍTOL III**  
**GOVERN I RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LA MANCOMUNITAT**  
**Secció 1a**

**Organització de la Mancomunitat**

**Article 9.- Govern de la Mancomunitat.**

- 1.- El govern i l'administració de la Mancomunitat corresponen a l'Assemblea, integrada per tots els i les representants dels municipis i al seu president o presidenta assistits per la Junta de Govern.
- 2.- Els acords i resolucions dels òrgans de govern de la Mancomunitat, emesos en l'àmbit de les seves competències, posaran fi a la via administrativa.
- 3.- Les Entitats mancomunades estaran vinculades als acords adoptats pels òrgans de govern de la Mancomunitat en el compliment de les finalitats pròpies del seu objecte i en l'àmbit de les seves respectives competències.
- 4.- No obstant això, els acords adoptats pels òrgans de govern de la Mancomunitat no desplegaran la seva eficàcia en els casos en què els presents estatuts, la legislació d'aplicació i/o perquè així ho disposi el propi acte, exigeixin la ratificació dels mateixos pels Plens dels Ajuntaments afectats, en aquest cas serà requisit tal ratificació.

**Article 10.- Òrgans de la Mancomunitat<sup>(1)</sup>.**

1. Seran òrgans necessaris de la Mancomunitat:

- a) L'Assemblea General.
- b) La Junta de Govern.
- c) El president o la presidenta de la Mancomunitat.
- d) El vicepresident o vicepresidents o la vicepresidenta o vicepresidentes.
- e) La Comissió Especial de Comptes.
- g) Els titulars dels òrgans de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

2.- A més, s'inclouen els següents òrgans complementaris<sup>(2)</sup>.

- a) Comissions informatives.
- b) El gerent o la gerent.

---

(1) D'acord amb la legislació són òrgans necessaris l'Assemblea, la Junta de Govern, la Comissió Especial de Comptes, el/la president/a i, almenys, un/a vicepresident/a.

(2) Podran existir altres òrgans complementaris que determini la Mancomunitat en els seus estatuts, que en qualsevol cas hauran de regular la constitució i funcionament, adaptant-los a les peculiaritats i necessitats de la Mancomunitat sense altre límit que el respecte al que disposa la legislació bàsica estatal, i les normes contingudes en el TRLMRLC i als principis d'eficàcia, economia organitzativa i participació ciutadana.

## Secció 2a

### Òrgans col·legiats

#### Subsecció 1a

#### **Disposicions generals. Implantació de l'Administració electrònica**

#### **Article 11.- Membres dels òrgans col·legiats.**

- 1.- El nomenament, cessament i renúncia de la condició de membre dels òrgans col·legiats de la Mancomunitat es produirà d'acord amb el que disposen els articles següents.
- 2.- En tot cas, la pèrdua de la condició de regidor/a al municipi suposa la pèrdua de la condició de membre en els òrgans de la Mancomunitat.
- 3.- Quan els representants o les representants dels municipis perdin, per qualsevol raó, aquesta condició romandran en funcions per qüestions d'administració ordinària de la Mancomunitat fins que el municipi nomeni al seu nou representant.

#### **Article 12.- Sessions dels òrgans col·legiats. Implantació de l'administració electrònica.**

- 1.- Els òrgans col·legiats de la Mancomunitat funcionen en règim de sessions ordinàries i extraordinàries, podent aquestes últimes ser, si escau, urgents<sup>(3)</sup>.
- 2.- Les sessions dels òrgans de la Mancomunitat es celebraran a la pròpia seu o, en casos d'urgència o força major, en qualsevol altre lloc en què siguin convocats<sup>(4)</sup>.
- 3.- Seran aplicables a les actes de les sessions dels òrgans col·legiats de govern de la Mancomunitat, les normes generals de funcionament dels ens locals establerts a la legislació de règim local aplicable a Catalunya en tot allò no regulat en els presents estatuts.

---

(3) El règim de sessions dels òrgans col·legiats, de no ser regulat expressament en els estatuts de la Mancomunitat, és el que preveu la legislació de règim local.

(4) Els Estatuts podran tenir una regulació diferent sobre aquest assumpte.





- 4.-Tots els òrgans col·legiats a excepció de la Junta de Govern ,es podran constituir, convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes tant de forma presencial com a distància, llevat que el seu reglament orgànic reculli expressa i excepcionalment el contrari.

En les sessions que celebrin els òrgans col·legiats a distància, els seus membres podran trobar-se en diferents llocs sempre i quan s'asseguri per mitjans electrònics, considerant-se també com els telefònics, i audiovisuals, la identitat dels membres o persones que els supleixin, el contingut de les seves manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Entre d'altres, es consideren inclosos entre els mitjans electrònics vàlids, el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

- 5.- Els òrgans col·legiats poden establir el règim propi de convocatòries si aquest no està previst per les seves normes de funcionament. Aquest règim pot preveure una segona convocatòria i especificar per a aquesta el nombre de membres necessaris per a constituir vàlidament l'òrgan.

Les convocatòries sempre seran remeses als membres de l'òrgan col·legiat a través de mitjans electrònics, fent constar en la mateixa l'ordre del dia juntament amb la documentació necessària per a la seva deliberació, les condicions en què es va a celebrar la sessió, el sistema de connexió i, si escau, els llocs en què estiguin disponibles els mitjans tècnics necessaris per assistir i participar en la reunió.

- 6.- No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que hi assisteixin tots els membres de l'òrgan col·legiat i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

- 7.- Els acords seran adoptats per majoria de vots. Quan s'assisteixi a distància, els acords s'entendran adoptats en el lloc on tingui la seu l'òrgan col·legiat i, en el seu defecte, on estigui ubicada la Presidència.

- 8.- Quan els membres de l'òrgan votin en contra o s'abstinguin, quedaran exempts de la responsabilitat que, si escau, pugui derivar-se dels acords.

- 9.- Els que acreditin la titularitat d'un interès legítim podran dirigir-se al secretari d'un òrgan col·legiat perquè li expedeixi un certificat dels seus acords. La certificació serà expedida per mitjans electrònics, llevat que l'interessat manifesti expressament el contrari i no tingui obligació de relacionar-se amb les administracions per aquesta via.

- 10.- De cada sessió que tingui l'òrgan col·legiat s'aixecarà acta pel secretari, que especificarà necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.

Podran gravar-se les sessions que celebri l'òrgan col·legiat. El fitxer resultant de la gravació, juntament amb la certificació expedida pel secretari sobre l'autenticitat i integritat del mateix, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzin com a documents de la sessió, podran acompanyar a l'acta de les sessions, sense necessitat de fer constar en ella els punts principals de les deliberacions.





11. L'acta de cada sessió es pot aprovar en la mateixa reunió o en la immediata següent. El secretari elaborarà l'acta amb el vistiplau del president i el remetrà, a través de mitjans electrònics, als membres de l'òrgan col·legiat, els quals poden manifestar pels mateixos mitjans la seva conformitat o objeccions al text, als efectes de la seva aprovació, considerant-se, en cas afirmatiu, aprovada en la mateixa reunió.
- Quan s'hagués optat per la gravació de les sessions celebrades o per la utilització de documents en suport electrònic, s'han de conservar de manera que es garanteixi la integritat i autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i l'accés als mateixos per part dels membres de l'òrgan col·legiat.

## **Subsecció 2a** **Assemblea de la Mancomunitat**

### **Article 13.- Composició i competències.**

- 1.- A l'Assemblea estaran representats tots els municipis, corresponent a cadascun d'ells triar d'entre els seus membres als vocals que la integraran d'acord amb el procediment establert en l'apartat següent.

Cada entitat mancomunada estarà representada per un vocal, que serà l'alcalde o l'alcaldessa de cada municipi. De la mateixa manera, es designarà un o una suplent, que serà membre de la corporació, per cada titular que actuarà en cas d'absència o malaltia d'aquest últim.

- 2.- Després de la celebració de les eleccions locals i dins el termini previst per l'article 38 del ROF per a la designació de representants en òrgans col·legiats, cada un dels ajuntaments hauran de procedir al nomenament dels seus vocals en la Mancomunitat, mitjançant Decret de Presidència de l'ens locals que serà notificat juntament amb l'emissió d'un certificat de la població del municipi aprovada d'acord amb el darrer padró municipal.

Al desè dia naturalsegüent al termini anterior, a les 12 del migdia, es procedirà a la constitució de la nova Assemblea. A aquest efecte, es constituirà una Mesa d'Edat integrada pels vocals elegits de major i menor edat presents a l'acte, actuant com a secretari o secretària el que ho sigui de la Mancomunitat. Comprovada per la mesa la representació del municipi respectiu i la personalitat dels assistents, aquesta declararà constituïda l'Assemblea si concorre la majoria absoluta dels vocals elegits. En cas contrari, se celebrarà sessió dos dies després, quedant constituïda la Junta sigui quin sigui el nombre de vocals presents.

- 3.- Corresponen, en tot cas, a l'Assemblea de la Mancomunitat, les atribucions que li corresponen al Ple dels municipis de règim comú en la legislació de règim local i en concret les següents atribucions:
- a) El control i la fiscalització dels òrgans de govern.
  - b) Els acords relatius a la creació d'òrgans desconcentrats i l'adopció o modificació de la seva bandera, ensenya o escut.
  - c) L'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances.
  - d) La determinació dels recursos propis de caràcter tributari; l'aprovació i modificació dels pressupostos, i la disposició de despeses en matèria de la seva competència i l'aprovació dels comptes; tot això d'acord amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
  - e) L'aprovació de les formes de gestió dels serveis i dels expedients per a mancomunar-se.
  - f) L'acceptació de la delegació de competències feta per altres Administracions públiques.
  - g) El plantejament de conflictes de competències a altres entitats locals i altres Administracions públiques.



- h) L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.
  - i) La declaració de lesivitat i revisió d'ofici dels actes de la Mancomunitat.
  - j) L'alteració de la qualificació jurídica dels béns de domini públic.
  - k) Els contractes d'obres, subministrament i de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o en qualsevol cas la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració sigui superior a 4 anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, i la quantitat assenyalada.
  - l) La celebració de contractes privats, l'adjudicació de concessions sobre béns de la Mancomunitat i les adquisicions de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3 milions de euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi els percentatges ni la quantia indicades.
  - m) Tenir coneixement en cada sessió ordinària de les adjudicacions dels contractes que s'efectuïn pels altres òrgans de govern de la Mancomunitat.
  - n) La concertació de les operacions de crèdit la quantia de la qual acumulada, dins de cada exercici econòmic, excedeixi del 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost - excepte les de tresoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior- tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
  - o) L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en els pressupostos.
  - p) Les competències com a òrgan de contractació en relació als contractes tipus especials i privats no atribuïts expressament al president o presidenta.
  - q) Aquelles altres que hagin de correspondre a l'assemblea perquè la seva aprovació requereixi una majoria especial.
  - r) Fixar el règim i nombre del personal laboral i del personal eventual i l'aplicació i la quantia de les seves retribucions.
  - s) Nomenar i separar el personal directiu.
  - t) Acordar la superació dels límits retributius que estableix l'article 327 del Decret 214/1990, de 30 de juliol
  - u) Aprovar la relació de llocs de treball, les retribucions de personal de conformitat amb el pressupost aprovat per l'Assemblea i el nombre i règim del personal eventual.
  - v) Les altres que expressament li confereixin les lleis i/o als plens dels ajuntaments.
- 4.- Correspon, igualment, a l'Assemblea la votació sobre la moció de censura al president o presidenta i sobre la qüestió de confiança plantejada per aquest o aquesta, que seran públiques i es realitzaran mitjançant crida nominal en tot cas, i es regeixen pel que disposa la legislació electoral general.
- 5.- L'Assemblea podrà delegar l'exercici de les seves atribucions en el president o presidenta i en la Junta de Govern en els termes previstos en la legislació de règim local.

#### **Article 14.- Funcionament de l'Assemblea.**

- 1.- Els requisits de celebració de les sessions referits a quòrum d'assistència i informes previs sobre adequació a la legalitat, així com els debats, votacions i precís i preguntes en l'Assemblea es regiran pel que preveuen els apartats següents, i en el no previst en ells, per la legislació sobre règim local que sigui aplicable, en relació als Plens dels Ajuntaments.



2.- L'Assemblea de la Mancomunitat celebrarà sessió ordinària com a mínim trimestralment. L'Assemblea celebrarà sessió extraordinària quan així ho decideixi el president o presidenta o ho sol·liciti la quarta part, almenys, del nombre legal de membres de la Corporació, sense que cap vocal pugui sol·licitar més de tres anualment. En aquest últim cas, la celebració del mateix no podrà demorar-se més de quinze dies hàbils des que va ser sol·licitada, no podent incorporar l'assumpte a l'ordre del dia d'un Ple ordinari o d'un altre extraordinari amb més assumptes si no ho autoritzen expressament els sol·licitants de la convocatòria.

Si el president o presidenta no convoqués l'assemblea extraordinària sol·licitat pel nombre de vocals indicat dins el termini assenyalat, quedarà automàticament convocat per al desè dia hàbil següent al de la finalització del termini esmentat, a les dotze hores, el que serà notificat pel secretari de la Corporació a tots els membres de la mateixa al dia següent de la finalització del termini esmentat anteriorment. En absència del president o presidenta o de qui legalment hagi de substituir, l'Assemblea quedarà vàlidament constituïda sempre que concorri el quòrum d'un terç dels membres de ple dret, en aquest cas serà presidit pel membre de la Corporació de major edat entre els presents.

3.- Les reunions de l'Assemblea s'han de convocar amb tota la documentació adjuntada a l'ordre del dia, almenys, amb tres dies hàbils d'antelació, entre convocatòria i celebració, excepte les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, la convocatòria amb aquest caràcter haurà de ser ratificada per l'Assemblea. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, que hagi de servir de base al debat i, si escau, votació, haurà de figurar a disposició dels regidors, des del mateix dia de la convocatòria, a la Secretaria de la Corporació.

En la citació es farà constar l'ordre del dia i s'acompanyarà l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

4.- Per a la vàlida celebració de les sessions de l'Assemblea de la Mancomunitat serà necessària l'assistència d'un terç del nombre legal dels seus membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant tota la sessió.

En tot cas, es requerirà l'assistència del president o presidenta i del secretari o secretària o de qui legalment els substitueixin.

5.- Tota la documentació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que ha de servir de base al debat i, si escau, votació haurà d'estar a disposició dels membres de l'Assemblea des del mateix dia de la convocatòria a la Secretaria de la mateixa.

Qualsevol membre de l'Assemblea podrà, en conseqüència, examinar-la i fins i tot obtenir còpies de documents concrets que la integrin, però els originals no podran sortir del lloc en què es trobin posats de manifest.

#### **Article 15.- Quòrum d'adopció d'acords.**

1.- El sistema de votació es determinarà pel valor del vot atribuït a cada municipi participant, de tal manera que sense ser proporcional es prengui en consideració la població dels diferents municipis agrupant-la per trams o escales tenint assignat la menor d'elles un vot i s'aplicarien els següents trams:

Fins a 3.000 habitants .....	1 vot.
De 3.001 a 7.000 habitants .....	2 vots.
De 7.001 a 12.000 habitants .....	3 vots.
De 12.001 a 18.000 habitants .....	4 vots.
De 18.001 a 25.000 habitants .....	5 vots.
De 25.001 a 32.000 habitants .....	6 vots.



# OLIVELLA

AJUNTAMENT

De 32.001 a 40.000 habitants ..... 7 vots.

De 40.001 en amunt, 8 vots més 1 vot per cada 10.000 habitants o fracció.

Els acords s'adoptaran, com a regla general, per majoria simple dels membres presents, que serà quan els vots positius superin als negatius.

Als efectes de la votació de cada representant municipal es tindrà en compte la xifra de població de la darrera aprovació oficial del padró municipal en la data de constitució de l'Assemblea i es mantindrà durant tota la mateixa legislatura<sup>(annex final)</sup>.

- 2.- Quan es produeixin votacions amb resultat d'empat, s'efectuarà una nova votació i, si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat del president o presidenta, sense perjudici del deure d'abstenció en els casos que preveuen les lleis.
- 3.- Es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de vots i de membres de l'Assemblea en els supòsits determinats per les lleis. En tot cas, s'exigirà la majoria absoluta per a l'adopció dels acords següents:
  - a) Adopció o modificació dels símbols i ensenyes de la Mancomunitat.
  - b) Proposta de modificació dels estatuts.
  - c) Adopció o modificació de la seva bandera, ensenya o escut.
  - d) Aprovació i modificació del reglament orgànic propi de la corporació.
  - e) Creació, modificació o dissolució d'altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a les mateixes i l'aprovació i modificació dels seus estatuts.
  - f) Transferència de funcions o activitats a altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió fets per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament.
  - g) Cessió per qualsevol títol de l'aprofitament dels béns comunals.
  - h) Concessió de béns o serveis per més de cinc anys, sempre que la seva quantia excedeixi el 20 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.
  - i) Aprovació de la forma concreta de gestió del servei corresponent.
  - j) Aprovacions d'operacions financeres o de crèdit i concessions de quitaments o esperes, quan el seu import superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del seu pressupost, així com les operacions de crèdit previstes en l'article article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
  - k) Alienació de béns, quan la seva quantia excedeixi el 20 per cent dels recursos ordinaris del seu pressupost.
  - l) Alteració de la qualificació jurídica dels béns demanials o comunals.
  - m) Cessió gratuïta de béns a altres Administracions o institucions públiques.
  - n) Les restants determinades per la llei.

### Subsecció 3a

#### Junta de Govern de la Mancomunitat

#### Article 16.- Composició i competències.

- 1.- La Junta de Govern Local està integrada pel president o presidenta i un nombre de vocals de l'Assemblea no superior a set, nomenats i separats lliurement per aquell/a donant compte a l'Assemblea.
- 2.- La Junta de Govern Local, celebrarà les seves sessions ordinàries amb la periodicitat que fixi l'Assemblea.
- 3.- El mateix procediment se seguirà per al cessament. No obstant això, es produirà el cessament automàtic en el cas que preveu l'article 11 dels presents Estatuts.
- 4.- Les atribucions de la Junta de Govern de la Mancomunitat seran les següents:
  - a) Assistir el president o presidenta de la Mancomunitat en les seves atribucions.
  - b) Exercir les competències que el/la president/a o un altre òrgan de la Mancomunitat li hagin delegat.
  - c) Aquelles altres que els pugui correspondre per aplicació de la legislació de règim local.
  - d) La aprovació dels projectes d'ordenances i dels reglaments, inclosos els orgànics, amb excepció de les normes reguladores de l'Assemblea i de les seves Comissions.
  - e) L'aprovació del projecte de pressupost.
  - f) El desenvolupament de la gestió econòmica, autoritzar, disposar despeses en matèria de la seva competència, disposar despeses prèviament autoritzats per l'Assemblea, i la gestió del personal.
  - g) L'exercici de les accions judicials i administratives en matèria de la seva competència.
  - h) Aprovar l'oferta d'ocupació pública, la separació del servei dels funcionaris de la Mancomunitat, l'acomiadament del personal laboral, el règim disciplinari i les restants decisions en matèria de personal que no estiguin atribuïdes a altre òrgan.
  - i) Les facultats de revisió d'ofici dels seus propis actes.
  - j) Exercir la potestat sancionadora excepte que per llei estigui atribuïda a un altre òrgan.
  - k) Designar als representants de la Mancomunitat als òrgans col·legiats de govern o administració dels ens, fundacions o societats, de qualsevol naturalesa, en els que la Mancomunitat participi.
  - l) Encarregar mitjançant conveni la selecció i formació del personal propi de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
  - m) Acordar que no s'executi la sanció o bé la seva suspensió.
  - n) Rehabilitar els funcionaris de la corporació.
  - o) Autoritzar l'exercici d'activitats de recerca de caràcter no permanent o d'assessorament per a supòsits concrets.
  - p) Declarar les incompatibilitats del personal i autoritzar o denegar les sol·licituds sobre compatibilitat.
  - q) Adoptar acords en relació amb les transferències de funcionaris a què fa referència l'article 301 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
  - r) Decidir els supòsits en què els funcionaris poden adquirir un grau personal superior mitjançant la superació de cursos de formació concertats amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o amb altres institucions.
  - s) Determinar els llocs de treball de comandament o d'especial responsabilitat per accedir als quals sigui condició indispensable la superació de cursos de formació concertats amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o amb altres institucions.

#### **Subsecció 4a. Comissions**

##### **Article 17.- Comissió Especial de Comptes.**

- 1.- Correspon a la Comissió Especial de Comptes l'examen, estudi, informe dels comptes pressupostaris i extra-pressupostaris, que haurà d'aprovar l'Assemblea de la Mancomunitat i, especialment, del Compte General que ha de retre la mateixa.
- 2.- La Comissió estarà integrada per membres de tots els municipis i entitats locals menors mancomunats.  
  
El nomenament dels membres de la Comissió serà per l'Assemblea a proposta de les pròpies Entitats mancomunades.
- 3.- Per a l'exercici de les seves funcions, la Comissió pot requerir, a través del president o presidenta de la Mancomunitat, la documentació complementària necessària i la presència dels membres de la Mancomunitat i els seus funcionaris relacionats amb els comptes que s'analitzin.
- 4.- La Comissió Especial de Comptes s'haurà de reunir necessàriament abans de l'1 de juny de cada any per examinar i informar els comptes generals de la Mancomunitat.
- 5.- A més de l'anterior, pot celebrar reunions preparatòries si el president o presidenta ho decideix o si ho sol·licita una quarta part, almenys, del nombre legal de membres de la Mancomunitat.

##### **Article 18.- Comissions informatives.**

- 1.- L'Assemblea podrà crear comissions informatives sense atribucions resolutòries per a l'estudi, informació, consulta prèvia dels expedients i assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió de l'Assemblea o de la Junta de Govern, quan aquesta actua amb competències delegades per l'Assemblea, excepte quan s'hagin d'adoptar acords declarats urgents.
- 2.- El seu nombre i composició es decidirà per l'Assemblea a proposta del/la president/a de la Mancomunitat.
- 3.- Les comissions informatives celebraran sessions ordinàries amb la periodicitat que estableixi la mateixa Comissió en el moment de la seva constitució, en els dies i hores que estableixi el president o presidenta de la mateixa qui podrà, així mateix, convocar sessions extraordinàries o urgents de les mateixes. El president o presidenta està obligat o obligada a convocar sessió extraordinària quan ho sol·liciti la quarta part, almenys, dels membres de la Comissió.
- 4.- Les sessions s'han de celebrar a la seu de la Mancomunitat o qualsevol municipi de la Mancomunitat.
- 5.- El president o presidenta, dirigeix i ordena els debats de la Comissió.
- 6.- Els dictàmens s'aprovaran sempre per majoria simple dels presents, decidint els empats el president o presidenta, per vot de qualitat.



- 7.- Cap Comissió podrà deliberar sobre assumptes de la competència d'una altra, llevat que es tracti de problemes comuns, en aquest cas podrà convocar-se pel president o presidenta de la Corporació, a proposta dels respectius presidents de les Comissions, una sessió conjunta.
- 8.- El dictamen de la Comissió pot limitar-se a mostrar la seva conformitat amb la proposta que li sigui sotmesa pels serveis administratius competents, o formular una alternativa.
- 9.- El president o presidenta de cada Comissió podrà requerir la presència, en les seves sessions, del personal o membre de la Junta de Govern, a efectes informatius.
- 10.- De cada sessió de les comissions informatives se n'aixecarà acta de la mateixa.
- 11.- Podran ser escoltats en les comissions informatives els col·lectius de veïns de les Entitats mancomunades, quan la transcendència i importància d'algun tema a tractar en ella i que els afecti directament així ho aconselli, a proposta del president o presidenta de la Comissió Informativa o de qualsevol membre de la Comissió Informativa.
- 12.- En tot el no previst seran d'aplicació les disposicions sobre funcionament de l'Assemblea.

### **Secció 3ª**

#### **Òrgans unipersonals**

#### **Article 19.- De la Presidència de la Mancomunitat.**

- 1.- El president o presidenta de la Mancomunitat serà elegit o elegida per l'Assemblea, d'entre els membres de l'assemblea, d'acord amb les següents regles:
  - a) L'elecció es produirà el dia de la constitució de l'Assemblea.
  - b) Constituïda l'assemblea, es procedirà a l'elecció del president o la presidenta mitjançant majoria absoluta del nombre de vots i de membres de ple dret. Si en la primera votació no s'obtingués la majoria indicada, es procedirà a efectuar una nova votació i si, en aquesta segona votació, cap candidat no obté majoria absoluta, resultarà elegit aquell que hagi obtingut major nombre de vots. En cas d'empat es resoldrà per sorteig.
- 2.- El president o presidenta de la Mancomunitat cessarà:
  - a) Quan perdi la seva condició de vocal.
  - b) Quan perdi la condició d'alcalde o alcaldessa.
  - c) Per renúncia al càrrec de president o presidenta. En aquest cas, haurà de formular renúncia per escrit davant l'Assemblea de la Mancomunitat, la qual haurà d'adoptar acord de coneixement dins dels deu dies següents. La renúncia no suposarà la pèrdua de la condició de vocal.
- 3.- En qualsevol d'aquests tres casos, l'Assemblea de la Mancomunitat nomenarà un nou president o presidenta d'acord amb les normes establertes en l'apartat 1 del present article i, si escau, un cop hagi estat nomenat per un o una vocal pel Ple del municipi corresponent.

#### **Article 20.- Funcions de la Presidència de la Mancomunitat.**

- 1.- El president o presidenta de la Mancomunitat presidirà de tots els seus òrgans col·legiats i ostentarà totes les competències que la legislació de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya



atribueixen als alcaldes o alcaldesses dels ajuntaments. En particular, correspondran al president o presidenta de la Mancomunitat les següents atribucions:

- a) Representar la Mancomunitat.
- b) Dirigir el govern i l'administració mancomunada.
- c) Convocar i presidir les sessions de l'Assemblea, excepte els supòsits previstos en la llei i en la legislació electoral general, de la Junta de Govern de la Mancomunitat, i de qualsevol altre òrgans municipals quan així s'estableixi en disposició legal o reglamentària, i decidir els empats amb vot de qualitat.
- d) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres de la Mancomunitat.
- e) El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les que preveu l'article 177.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sempre que aquelles estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10 per cent dels seus recursos ordinaris, llevat les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i rendir comptes; tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) Exercir la direcció superior de tot el personal, i acordar el seu nomenament.
- g) L'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa de la Mancomunitat en les matèries de la seva competència, fins i tot quan les hagués delegat en un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència de l'Assemblea, en aquest supòsit donant compte a la mateixa en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació.
- h) La iniciativa per proposar a l'Assemblea la declaració de lesivitat en matèries de la competència de la Presidència.
- i) Adoptar personalment, i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc dels mateixos, les mesures necessàries i adequades donant compte immediat a l'Assemblea.
- j) Sancionar les faltes de desobediència a la seva autoritat o per infracció de les ordenances municipals, llevat dels casos en què aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
- k) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost.
- l) L'atorgament de les llicències de sanejament i abocaments, llevat que les lleis sectorials ho atribueixin expressament a un altre òrgan de la Mancomunitat.
- m) Els contractes d'obres, subministrament i de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni en qualsevol cas la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a 4 anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantitat assenyalada.
- n) La celebració de contractes privats, l'adjudicació de concessions sobre béns de la Mancomunitat, adquisicions de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions de euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi els percentatge ni la quantia indicades.
- o) Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de la Mancomunitat.
- p) Les altres que expressament li atribueixin les lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya assignin a la Mancomunitat i no atribueixin a altres òrgans municipals.





- q) Aquelles altres que no s'atribueixin expressament per les lleis o pels presents estatuts a altres òrgans de la Mancomunitat.
- r) Les bases de les convocatòries de selecció, les provisió de llocs de treball i les establertes a l'article 55 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, pel president o presidenta de la Mancomunitat que no estigui atribuïdes a la Junta de Govern<sup>(5)</sup>.

---

(5). Correspondrà a l'alcaldia i, en el seu cas, al president de l'entitat local, sense perjudici de les delegacions legalment previstes:

- a) Efectuar les convocatòries derivades de l'oferta pública d'ocupació, de conformitat amb les bases aprovades per la corporació, tant per a l'accés a la funció pública com per a la provisió de llocs de treball subjectes a la legislació laboral.
- b) Efectuar les convocatòries, de conformitat amb les bases aprovades per la corporació, per a la provisió de llocs de treball assignats per al seu exercici per funcionaris.
- c) Nomenar el tribunal de selecció del personal funcionari.
- d) Nomenar els funcionaris de carrera i atorgar els nomenaments del personal interí, de conformitat amb les propostes del tribunal qualificador o de l'òrgan de selecció, en virtut de les proves selectives convocades per accedir a places de la plantilla de funcionaris o a llocs de treball subjectes a la legislació laboral.
- e) Seleccionar, mitjançant convocatòria pública, nomenar i destituir funcionaris interins per a llocs de treball inclosos en la plantilla de personal, amb dotació pressupostària suficient i amb observança de les normes reguladores de l'oferta pública d'ocupació.
- f) Nomenar personal interí i contractar personal laboral en casos de màxima urgència.
- g) Contractar personal laboral no permanent mitjançant convocatòria pública, nomenar i destituir funcionaris interins per a llocs de treball inclosos en la plantilla de personal, amb dotació pressupostària suficient i amb observança de les normes reguladores de l'oferta pública d'ocupació.
- h) Efectuar l'adscripció i la remoció del personal funcionari als llocs de treball reservats per al seu exercici per aquell personal, sempre que la provisió d'aquests llocs no estigui reservada a concurs, la resolució del qual correspon al ple de la corporació.
- i) Disposar el trasllat en comissió de serveis d'un funcionari a qualsevol altre lloc de treball de l'entitat local.
- j) Aprovar la permuta dels càrrecs dels funcionaris que els ocupen en propietat.
- k) Efectuar l'adscripció i la remoció del personal laboral als llocs de treball reservats per al seu exercici per aquest personal, de conformitat amb les normes reguladores de les relacions laborals.
- l) Efectuar l'adscripció accidental al personal funcionari de llocs de treball la provisió dels quals correspon efectuar mitjançant concurs que ha de resoldre el ple de la corporació o l'òrgan corporatiu màxim de l'entitat local.
- m) Donar possessió dels seus càrrecs als funcionaris nomenats, tant en els casos d'accés a la funció pública local com en els de provisió de llocs de treball, i atorgar els contractes del personal subjecte a la legislació laboral.
- n) Nomenar i destituir el personal eventual de confiança i d'assessorament especial.
- o) Declarar i resoldre totes les situacions administratives del personal funcionari i laboral.
- p) Aplicar el règim de llicències, permisos, jornada de treball i horaris.
- q) Dictar, en cas de vaga, el decret de serveis mínims corresponent.
- r) Incoar els expedients disciplinaris.
- s) Ordenar la instrucció d'expedients disciplinaris i imposar sancions administratives al personal funcionari i laboral, d'acord amb el procediment establert, sens perjudici de les atribucions de caràcter sancionador reservades al ple de la corporació o a l'òrgan corporatiu màxim de l'entitat local.



# OLIVELLA

AJUNTAMENT

- t) Efectuar l'assignació individualitzada del complement de productivitat i de les gratificacions, d'acord amb les normes estatals reguladores de les retribucions del personal al servei de les entitats locals.
- u) Determinar l'horari dels diferents serveis i del personal adscrit en aquests, com també la distribució de la jornada.
- v) Autoritzar l'exercici d'un segon lloc de treball de caràcter públic al personal dependent de l'entitat local.
- w) Exercir el comandament superior de tot el personal de la Mancomunitat.
- x) Exercir altres atribucions en matèria de personal que no competeixin a l'Assemblea.
- y) Exercir qualsevol atribució que li delegui l'Assemblea.



- 2.- La Presidència pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de convocar i presidir les sessions de l'Assemblea i de la Junta de Govern Local, decidir els empats amb el vot de qualitat, la concertació d'operacions de crèdit, la direcció superior de tot el personal, la separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral, i totes les que preveu expressament la normativa que li sigui d'aplicació en relació a les que contempla la llei reguladora de bases de règim local per l'Alcalde o Alcaldessa Municipal.

#### **Article 21.- De la Vicepresidència de la Mancomunitat.**

- 1.- La Mancomunitat tindrà un mínim d'un vicepresident o vicepresidenta i un màxim del terç del nombre legal de membres de l'Assemblea.
- 2.- Els membres de la Vicepresidència seran nomenats pel president o presidenta de la Mancomunitat.
- 3.- Les vicepresidències es perdran pel seu cessament, renúncia o quan perdi la condició de regidor.
- 4.- Correspon als membres de la Vicepresidència de la Mancomunitat substituir en la totalitat de les seves funcions el president o presidenta en els casos d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti a aquest/a per a l'exercici de les seves atribucions, així com exercir les funcions del president o presidenta en els supòsits de vacant.

#### **Article 22.- De la Gerència.**

- 1.- El gerent o la gerent tindrà la condició de personal directiu professional i el seu règim jurídic serà l'establert legalment.
- 2.- Corresponen al gerent o la gerent les atribucions següents:
- a) Dirigir l'administració de la Mancomunitat i el seu personal i executar els acords dels altres òrgans de govern.
  - b) Impulsar obres i els serveis i adoptar les resolucions de tràmit.
  - c) Autoritzar i disposar despeses, reconèixer obligacions i contractar obres i serveis en els límits de la delegació que li atorguin l'Assemblea i ordenar pagaments i rendir comptes.
  - d) Representar la Mancomunitat en la signatura de tota mena d'escrits i documents públics i privats, especialment en allò que fa referència a liquidacions tributàries.
  - e) Exercir les funcions que li són delegades pels altres òrgans de govern.
- 3.- El gerent o la gerent serà nomenat o nomenada per l'Assemblea a proposta de la Presidència de la Mancomunitat.

#### **Article 23.- Funcions públiques necessàries en la Mancomunitat.**

- 1.- Les funcions públiques necessàries seran exercides per funcionaris i funcionàries d'habilitació de caràcter nacional de la subescala que correspongui de la categoria superior de la plaça, i es cobrirà per alguna de les fórmules previstes en la normativa vigent.

- 2.- El regim jurídic aplicable als funcionaris i funcionàries titulars d'aquests llocs de treball serà l'establert a l'article 92 bis de la Llei 7/1985 de 2 d'abril i demás normativa de desenvolupament.

#### **TÍTOL IV**

#### **PERSONAL AL SERVEI DE LA MANCOMUNITAT**

##### **Article 24.- Disponibilitat de personal.**

- 1.- Per al desenvolupament dels seus fins la Mancomunitat comptarà amb personal propi.
- 2.- De manera expressa, per a l'assoliment dels seus fins, podran prestar serveis a la Mancomunitat els empleats públics de les entitats locals que la integren i, en els termes i dins de les relacions de cooperació i col·laboració que en cada cas s'estableixin, el d'altres administracions públiques.
- 3.- La Mancomunitat aprovarà anualment, juntament amb el pressupost, la plantilla i relació de llocs de treball existents, que comprendrà tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual.

##### **Article 25.- Selecció del personal al servei de la Mancomunitat.**

- 1.- La selecció del personal de la Mancomunitat, tant funcionari com laboral, es realitzarà d'acord amb l'oferta d'ocupació, mitjançant convocatòria pública i mitjançant els sistemes legalment previstos en els que es garanteixin, en tot cas, els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.
- 2.- El règim jurídic aplicable al personal al servei de la Mancomunitat serà, en tot cas, el propi de les entitats locals que la integren.

##### **Article 26.- Situació del personal de la Mancomunitat en cas de dissolució.**

- 1.- El personal que estigués al servei de la Mancomunitat dissolta quedarà incorporat en les Entitats Locals que formaran part d'ella d'acord amb el que proposi la comissió liquidadora constituïda a aquest efecte.

La comissió liquidadora proposarà a l'Assemblea de la Mancomunitat, escoltat prèviament als representants de les entitats mancomunades, l'oportuna distribució i integració del personal adscrit a un servei, programa o funcions, que hagin resultat extingits amb la dissolució, entre les diferents entitats mancomunades d'acord amb la base de població de dret que resulti de l'últim padró d'habitants<sup>(6)</sup>.

---

(6) Sense perjudici de regular altres criteris diferents a aquest, com poden ser la ubicació dels serveis o un major ús d'un determinat servei per part d'un dels membres de la Mancomunitat respecte a la resta, etc.

En tot cas, es realitzarà una relació de personal en la qual es distingirà el personal funcionari de carrera i laboral fix de plantilla, als quals la Comissió liquidadora garantirà la seva integració en les entitats mancomunades.

- 2.- En cas de separació d'un o de diversos municipis integrants de la Mancomunitat, la situació del personal de la Mancomunitat afectat serà l'acordat per l'assemblea de la Mancomunitat, la decisió es motivarà de conformitat amb la situació dels serveis afectats per la separació.
- 3.- En tot cas, les entitats locals que s'incorporin al personal que resulti afectat per la dissolució de la Mancomunitat, han de respectar el grup o subgrup del cos o escala de procedència, així com els drets econòmics inherents a la posició en la carrera que tinguin reconegut.
- 4.- En un eventual procés de dissolució o separació es comptarà amb la participació dels representants dels treballadors, d'acord amb el marc legal aplicable.

## **TÍTOL V**

### **RECURSOS I RÈGIM ECONÒMIC**

#### **Secció 1a**

##### **Recursos de la Mancomunitat**

#### **Article 27.- Recursos de la Mancomunitat.**

- 1.- La hisenda de la Mancomunitat haurà de disposar de recursos econòmics suficients per a la prestació dels serveis que se'ls assignin.
- 2.- La hisenda estarà constituïda pels següents recursos:
  - a) Ingressos procedents del seu patrimoni i demés de dret privat.
  - b) Aportacions dels municipis que la integren d'acord amb allò establert als estatuts.
  - c) Els tributs propis classificats en taxes i contribucions especials.
  - d) Las transferències procedents dels pressupostos generals de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o altres ens locals.
  - e) Les subvencions.
  - f) Els ingressos percebuts en concepte de preus públics.
  - g) El producte de les operacions de crèdit.
  - h) El producte de les sancions imposades en l'àmbit de les competències que tinguin assumides.
  - i) Les demés prestacions de dret públic.
- 3.-Serà d'aplicació a la Mancomunitat allò disposat a la normativa de règim local respecte dels recursos dels municipis amb les especialitats que procedeixi en cada cas.

#### **Article 28.- Potestat tributària i ordenances fiscals.**

La Mancomunitat podrà acordar la imposició i supressió de tributs propis relacionats amb la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència i aprovar les corresponents ordenances fiscals que els regulen.

### **Article 29.- Taxes i preus públics.**

- 1.- En els supòsits previstos en aquests estatuts i la normativa vigent, la Mancomunitat podrà establir taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial de domini públic de la Mancomunitat, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que es refereixen, afectin de manera particular als subjectes passius.
- 2.- La Mancomunitat podrà establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats, sempre que no concorri cap de les circumstàncies especificades a l'article 20.1B) de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. No és podran exigir preus públics pels serveis relacionats a l'article 21 de la referida llei.

### **Article 30.- Contribucions especials.**

- 1.- En l'àmbit de les competències assumides per la Mancomunitat, i de conformitat amb el que preveuen els presents estatuts, aquesta podrà exigir contribucions especials per la realització d'obres o l'establiment o ampliació de serveis que suposin un benefici o augment del valor dels béns afectats.
- 2.- Els acords d'imposició de la contribució, ha de determinar les zones afectades per l'obra i/o concretar el benefici especial que representa per a cadascuna d'aquestes zones.
- 3.- A més, de l'anterior, l'acord d'imposició haurà de distingir entre l'interès directe dels contribuents i el que sigui comú en un terme municipal o en diversos. En aquest últim cas, els municipis afectats, incorporats a la Mancomunitat, tindran el caràcter de contribuent a l'objecte del pagament de les quotes individuals que els corresponguin, que seran recaptades per aquells d'acord amb les normes reguladores del tribut.
- 4.- Les contribucions establertes als municipis, en qualitat de contribuents, seran compatibles amb les que els mateixos Ajuntaments o municipi matriu de les entitats locals menors puguin imposar amb motiu de les despeses ocasionades per les subvencions, auxilis o qualsevol altra forma de cooperació que hagin prestat a les obres públiques, instal·lacions o serveis de la Mancomunitat a què pertanyin.
- 5.- La Mancomunitat cobrarà directament als contribuents les contribucions que s'aprovin, inclosos els municipis que siguin subjectes passius d'elles.

### **Article 31. Aportacions econòmiques dels membres de la Mancomunitat.**

- 1.- Els municipis mancomunats consignaran en els seus pressupostos les quantitats precises per atendre els compromisos assumits amb la Mancomunitat.
- 2.- Les aportacions municipals, la quantia global es fixarà d'acord amb el pressupost aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat, es distribuïran de conformitat amb l'apartat següent.
- 3.- Les aportacions econòmiques diferents de les inicials dels membres de la Mancomunitat es realitzaran de la següent forma:



# OLIVELLA

AJUNTAMENT

- a) **la quota inicial o d'incorporació**, que s'exigiria als membres que s'incorporin a la mateixa, o pertanyent a ella, motivat per la implantació d'un nou servei (s), o l'adhesió als ja existent (s).
  - b) **la quota ordinària**, per atendre despeses generals de funcionament, conservació i administració, s'utilitzin o no els serveis, que es determinarà de forma separada per cada servei i municipi adherit.
  - c) **les quotes extraordinàries**, destinades a finançar inversions especials i despeses de primer establiment dels serveis, o altres compensacions extraordinàries per motius diversos.
  - d) **les quotes complementàries**, com aportació suplementària que no pugui recollir-se en les aportacions ordinàries i extraordinàries.
  - e) **una quota de liquidació**, que s'exigirà als membres que es separin de la Mancomunitat o d'algun dels serveis adherits.
- 4.- Anualment, al començament de l'exercici, l' Assemblea aprovarà les quotes provisionals de tots els serveis, els terminis i la forma de pagament que s'exigiran mitjançant la domiciliació bancària.
- 5.- Els municipis consignaran en els seus pressupostos les quantitats precises per atendre els compromisos assumits amb la Mancomunitat. En qualsevol cas, aquestes aportacions tindran a tots els efectes la consideració de pagaments obligatoris i de caràcter preferent.
- 6.- Una vegada transcorregut el termini establert per efectuar l'abonament sense que pel municipi s'hagi fet efectiu, per al cobrament d'aquestes aportacions la Mancomunitat ostentarà les prerrogatives establertes legalment per a la hisenda de l'Estat, i actuarà, en el seu cas, d'acord amb els procediments administratius corresponents.
- 7.- Les aportacions a la Mancomunitat vençudes, líquides i exigibles podran ser objecte de retenció, respecte de les que tinguin pendents de percebre del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o Diputació Provincial o Diputacions Provincials afectades<sup>(7)</sup>, d'acord amb el següent procediment:
- a) Transcorregut el període de pagament voluntari previst, la Mancomunitat sol·licitarà per escrit al municipi o entitat local menor deutora el pagament de les quantitats requerides, i es concedirà un termini de 30 dies per fer-les efectives.
  - b) Rebuda la sol·licitud de pagament, el municipi disposa de 15 dies per al·legar i presentar els documents i justificacions que estimin pertinents.
  - c) Transcorregut el termini sense que s'hagi fet efectiu el pagament de les quantitats requerides, complert el tràmit d'audiència concedit i resoltes les al·legacions presentades; el president instarà la retenció de crèdits dirigint-se a la Conselleria competent en matèria d'Hisenda del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o la Diputació Provincial, sol·licitant que les quantitats endeudades siguin retretes d'aquelles que, per qualsevol concepte foren liquidades a favor de l'entitat deutora.
8. Aquesta retenció és autoritzada expressament per les entitats mancomunades en el moment d'aprovació dels presents estatuts, i es farà efectiva a la Mancomunitat sempre que s'acompanyi de la certificació de descobert en cada cas.
9. El manteniment reiterat en situació de deutor a la Mancomunitat per part d'una entitat local serà considerat com incompliment greu de les obligacions als efectes de procedir a l'obertura d'expedient per a la seva separació definitiva.



**Article 32.- Patrimoni de la Mancomunitat**

- 1.- El patrimoni de la Mancomunitat estarà integrat per tota classe de béns i accions que legítimament adquireixi, tant en el moment de la seva constitució com posteriorment.
- 2.- A tal efecte, haurà de formar-se un inventari, de conformitat amb les disposicions aplicables a les Entitats Locals.

---

(7) Tot això sense perjudici de la que pugui sol·licitar-se la referida retenció a altres Administracions d'acord amb la normativa aplicable en cada cas.



## Secció 2a

### Règim econòmic

#### Article 33. Pressupost de la Mancomunitat.

La Mancomunitat aprovarà anualment el seu pressupost, d'acord amb la legislació reguladora de les hisendes locals, regint-se per aquesta tota la seva gestió econòmica-financera.

#### Article 34. Operacions de crèdit.

- 1.- La Mancomunitat podrà concertar operacions de crèdit, amb observança dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per finançar la realització d'activitats o serveis de la seva competència. Aquestes operacions, quan el patrimoni propi de la Mancomunitat o els seus recursos ordinaris no siguin suficients per garantir-les, seran avalades pels plens dels municipis adherits.
- 2.- En aquests casos, a efectes d'autorització d'endeutament, es computaran com a recursos ordinaris i càrrega financera el del conjunt dels municipis i entitats locals menors avaladors.

## TÍTOL VI INCORPORACIÓ I SEPARACIÓ DE MUNICIPIS

### Secció 1a Incorporació de municipis a la Mancomunitat

#### Article 35.- Adhesió posterior de municipis

- 1.- Una vegada constituïda la Mancomunitat, la incorporació de nous municipis seguirà el següent procediment:
  - a) Sol·licitud del municipi interessat, previ acord adoptat per la majoria absoluta del seu Ple municipal.
  - b) Aprovació per l'Assemblea de la Mancomunitat per majoria absoluta. En l'acord d'adhesió s'hauran d'establir les condicions generals i particulars que s'haguessin fixat per a l'adhesió, així com l'abonament de les despeses originades com a conseqüència de la seva inclusió en la Mancomunitat o la determinació de la quota d'incorporació.
- 2.- L'acord d'adhesió del nou municipi haurà de ser publicat per la Mancomunitat en el DOGC, en la pàgina web del municipi que va a incorporar-se i en la pàgina web de la Mancomunitat, i s'haurà d'inscriure en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic.

#### Article 36.- Contingut de l'acord d'incorporació a la Mancomunitat.

- 1.- L'adhesió a la Mancomunitat podrà produir-se, amb independència del moment en què tingui lloc, per a una, diverses o totes les finalitats que aquesta persegueixi, sempre que els serveis a prestar per la Mancomunitat com a conseqüència d'aquestes finalitats resultin independents entre sí, i que consti expressament en l'acord d'incorporació per a quines es realitza.
- 2.- La incorporació a la Mancomunitat exigirà la prèvia liquidació i el compliment total dels compromisos assumits pel municipi respecte de qualsevol altra a la qual ja estiguessin associats per a la prestació del servei o els serveis de què es tracti o, en un altre cas, haver obtingut autorització expressa en tal sentit del màxim òrgan de govern de la mancomunitat a la qual es pertanyés.

## Secció 2a Separació

### Article 37.- Separació voluntària.

- 1.- Els municipis podran separar-se en qualsevol moment de la Mancomunitat, previ el compliment dels següents requisits , tant si es tracta de la separació total com si és d'un servei determinat :
  - a) Acord del Ple municipal per majoria absoluta .
  - b) Trobar-se al corrent en el pagament de les seves aportacions a la Mancomunitat.
  - c) Que hagi transcorregut, almenys, 1 any(s) de permanència en la Mancomunitat.
  - d) Que s'hagin abonat totes les despeses que s'originin amb motiu de la separació, així com la part del passiu contret per la Mancomunitat al seu càrrec.
  - e) Que es notifiqui l'acord de separació a la Mancomunitat amb almenys sis mesos d'antelació.
- 2.- Complerts els requisits anteriors, la Mancomunitat acceptarà la separació del municipi interessat mitjançant acord de la seva Assemblea, que inclourà la quota de liquidació, al qual es donarà publicitat a través dels Butlletins oficials i serà objecte d'inscripció en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic.

### Article 38.- Separació obligatòria.

- 1.- La Mancomunitat pot acordar la separació obligatòria dels municipis que hagin incomplert greument i reiteradament les obligacions establertes en la normativa vigent o en els estatuts envers ella.
- 2.- El procediment de separació s'iniciarà d'ofici per la Mancomunitat mitjançant acord per majoria absoluta de la seva Assemblea.
- 3.- Acordada la iniciació del procediment de separació, es concedirà al municipi el termini d'audiència per un mes.
- 4.- Vistes les al·legacions presentades pel municipi, l'Assemblea de la Mancomunitat podrà acordar la separació obligatòria mitjançant acord favorable de la majoria absoluta dels seus membres legals.
- 5.- La Mancomunitat donarà publicitat a l'acord de separació obligatòria del municipi mitjançant la seva publicació als butlletins oficials i procedirà a la seva inscripció en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic.

### Article 39.- Efectes de la separació.

- 1.- La separació d'un o diversos municipis no obligarà a practicar la liquidació de la Mancomunitat, podent quedar dit tràmit en suspens fins al dia de la seva dissolució, data en la qual aquells municipis separats entraran a participar en la part proporcional que els correspongui en la liquidació del seu patrimoni.

## **TÍTOL VII** **RELACIONS INTERADMINISTRATIVES**

### **Article 40.- Convenis de cooperació.**

- 1.- La Mancomunitat podrà celebrar convenis de cooperació amb l'Administració General de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, amb la Diputació Provincial, amb altres mancomunitats, amb altres Administracions Públiques i amb municipis no pertanyents a elles, per a la més eficaç gestió i prestació de serveis de la seva competència.
- 2.- A través dels convenis de cooperació, les parts podran coordinar les seves polítiques de foment adreçades a un mateix sector o població, executar puntualment obres o serveis de la competència d'una de les parts, compartir les seus, locals o edificis que siguin necessaris per al desenvolupament de competències concurrents o pròpies, cedir i acceptar la cessió d'ús de béns patrimonials, desenvolupar activitats de caràcter prestacional i adoptar les mesures oportunes per arribar a qualsevol altra finalitat competència de les parts.

### **Article 41- Formalització dels convenis de cooperació.**

- 1.- Els instruments de formalització dels convenis de cooperació han d'incloure, almenys, les següents mencions:
  - a) Les entitats que subscriuen el conveni.
  - b) La competència que exerceix cada Administració.
  - c) L'objecte del conveni, així com els drets i obligacions de cadascuna de les parts.
  - d) Els mitjans financers, així com personals i patrimonials, si escau, adscrits al seu compliment.
  - e) El termini de vigència, sense perjudici que les parts puguin acordar la seva pròrroga.
  - f) Les causes d'extinció del conveni.
  - g) Els mecanismes de resolució de les controvèrsies que en la seva aplicació i compliment poguessin sorgir.
- 2.- A més de l'anterior, cada conveni haurà d'anar acompanyat d'una memòria en la qual constin els antecedents, raons d'oportunitat i objectius perseguits amb la seva formalització.

## **TÍTOL VIII** **MODIFICACIÓ D'ESTATUTS**

### **Article 42.- Règim de modificació.**

Després de la seva aprovació inicial, els Estatuts de la Mancomunitat podran ser objecte de modificació per l'Assemblea de conformitat amb les previsions contingudes en aquest Títol.

### **Article 43.- Procediment de modificació.**

- 1.- La modificació dels Estatuts es subjectarà al següent procediment:
  - a) Iniciació per acord de l'Assemblea per sí, o instància de la majoria absoluta dels municipis.
  - b) Informació pública per termini d'un mes, mitjançant publicació en els Butlletins Oficials i en les pàgines web de la Mancomunitat i de cada un dels municipis que la integren.
  - c) Durant el termini esmentat, i abans de l'aprovació definitiva, es sol·licitaran per part de la Mancomunitat, informes a la Diputació Provincial o diputacions provincials interessades i a la Conselleria amb competències en matèria de règim local, i als



Consells Comarcals juntament a la certificació del tràmit efectuat i el contingut de la modificació a introduir en els estatuts.

- d) Ambdós informes s'hauran d'emetre en el termini d'un mes des del seu requeriment, transcorregut el qual es podran entendre efectuats aquests tràmits en sentit positiu.
- e) Conclòs el període d'informació pública i informe de la modificació, l'Assemblea de la Mancomunitat procedirà a analitzar les objeccions plantejades i decidirà definitivament el contingut de la modificació que proposa.
- f) Aprovació pel Ple dels Ajuntaments de cadascun dels municipis amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.
- g) Publicació en els Butlletins Oficials i en les pàgines web de la Mancomunitat i de cada un dels municipis que la integren.
- h) Inscripció en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic, així com en qualsevol altre en què sigui procedent per la naturalesa de les previsions contingudes en els estatuts.

2.- Quan la modificació consisteixi en la mera adhesió o separació d'un o diversos municipis o en l'ampliació o reducció dels seus fins, serà suficient per dur a terme la modificació l'acord per majoria absoluta de l'Assemblea i la ulterior ratificació pels Plens de les entitats locals mancomunades que, de la mateixa manera, hauran d'aprovar-la per majoria absoluta, havent de publicar-se la modificació i inscriure en la forma que preveu el número anterior.

## **TÍTOL IX** **DISSOLUCIÓ DE LA MANCOMUNITAT**

### **Article 44.- Causes de dissolució de la Mancomunitat.**

La Mancomunitat s'ha de dissoldre per alguna de les següents causes:

- a) Per haver-se complert la finalitat per a la qual va ser creada.
- b) Per impossibilitat per a realitzar tots els seus fins.
- c) Per transferir la competència per a la prestació dels serveis objecte de la mateixa a l'Estat, Comunitat Autònoma, Diputació Provincial o una altra Entitat Local i/o els seus organismes autònoms o dependents d'elles.
- d) Per decisió voluntària acordada per l'Assemblea de la Mancomunitat.

### **Article 45.- Procediment de dissolució.**

- 1.- Quan concorre alguna de les causes de dissolució, s'haurà d'iniciar d'ofici el procediment de dissolució per la Mancomunitat, a proposta del/de la president/a, o a instància de qualsevol dels seus membres.
- 2.- La dissolució s'haurà d'acordar per l'Assemblea de la Mancomunitat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres quan es tracti d'una dissolució voluntària, essent suficient l'acord per majoria simple en aquells casos en què concorre alguna de les causes de dissolució previstes en els seus estatuts.
- 3.- Adoptat l'acord per l'Assemblea de la Mancomunitat, aquest serà remès degudament diligenciat a la Diputació Provincial o Diputacions Provincials afectades i al Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'Administració Local perquè emetin un informe sobre la procedència de la dissolució.

- 4.- Emesos els informes preceptius o transcorregut un mes des de la sol·licitud sense la seva emissió, la dissolució haurà de ser ratificada pels Plens dels municipis mancomunats i, si escau, adoptat en tots els casos per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, acords que suposaran l'inici del procediment de liquidació i distribució del seu patrimoni.
- 5.- Un cop acordada la dissolució, la Mancomunitat mantindrà la seva personalitat jurídica fins que no siguin adoptats els acords de liquidació i distribució del seu patrimoni pels òrgans competents.

#### **Article 46.- Publicitat de l'acord de dissolució.**

Acordada la dissolució per l'Assemblea de la Mancomunitat i ratificada pels municipis integrants, l'acord de dissolució es comunicarà a la Generalitat de Catalunya al Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic, i es publicarà en els Butlletins Oficials i a les pàgines web de la Mancomunitat i de cadascun dels municipis que la integren.

#### **Article 47.- De la liquidació de la Mancomunitat.**

- 1.- Adoptats els acords de dissolució, l'Assemblea de la Mancomunitat, en el termini dels 15 dies següents a la publicació de la dissolució en el Diari Oficial, nomenarà una Comissió Liquidadora, composta pel/per la president/a i, almenys, un representant de cadascuna de les entitats locals mancomunades. En ella s'hi s'integrarà, per complir les seves funcions, el funcionari que exerceixi les funcions de Secretaria de la Mancomunitat i d'Intervenció. Podrà, igualment, convocar-se a aquestes reunions a experts determinats, als efectes de sentir la seva opinió o preparar informes o dictàmens en temes concrets de la seva especialitat.
- 2.- La Comissió Liquidadora, en terme no superior a 6 mesos, farà un inventari de béns, serveis i drets de la Mancomunitat; xifrarà els seus recursos, càrregues i deutes; i relacionarà el seu personal, procedint, més tard, a adoptar, en relació al mateix, la resolució que correspongui. També assenyalará el calendari d'actuacions liquidadores, que no excedirà de sis mesos.
- 3.- En dissoldre la Mancomunitat s'aplicaran els seus béns i drets, en primer terme, al pagament dels deutes contrets per la mateixa i la resta, si ho hagués, es distribuirà entre els municipis que en aquell temps continuïn mancomunats, d'acord amb els criteris que fixi la Comissió Liquidadora.
- 4.- Després de la dissolució, tots els documents relatius a la Mancomunitat seran arxivats i custodiats a l'Ajuntament on radiqui la seu de la Mancomunitat.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En allò no regulat pels presents estatuts, s'aplicarà la normativa específica reguladora de les mancomunats de municipis i subsidiàriament la normativa aplicable als ajuntaments de Catalunya.

#### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

La Mancomunitat Penedès-Garraf independentment de les competències atribuïdes en aquests estatuts seguirà prestant tots els serveis que es presten en l'actualitat.

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden derogats els estatuts fins ara vigents de la Mancomunitat, amb l'aprovació d'aquests nous que els substitueixen.

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

Pel que fa als aspectes no previstos en aquests estatuts, en resultarà d'aplicació el que estableix la legislació de Règim Local.



**OLIVELLA**  
AJUNTAMENT

Els presents estatuts entren en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.»

**ANNEX QUADRE XIFRA POBLACIÓ**

**PADRÓ MUNICIPAL (Gener 2018)**

MUNICIPI	POBLACIÓ	VOTS
Avinyonet del Penedès	1.653	1
Canyelles	4.388	2
Castellet i la Gornal	2.233	1
Castellví de la Marca	1.554	1
Cubelles	14.715	4
El Pla del Penedès	1.232	1
Font-rubí	1.358	1
Gelida	7.299	3
La Granada	2.112	1
Les Cabanyes	947	1
Mediona	2.251	1
Olèrdola	3.565	2
Olesa de Bonesvalls	1.734	1
Olivella	3.655	2
Pacs	902	1
Pontons	456	1
Puigdàlber	506	1
Sant Cugat Sesgarrigues	980	1
Sant Jaume dels Domenys	2.543	1
Sant Llorenç d'Hortons	2.547	1
Sant Martí Sarroca	3.197	2
Sant Pere de Ribes	30.142	6
Sant Pere de Riudebitlles	2.343	1
Sant Quintí de Mediona	2.170	1
Sant Sadurní d'Anoia	12.749	4
Santa Fe del Penedès	380	1
Santa Margarida i els Monjos	7.480	3
Sitges	28.527	6
Subirats	3.013	2
Torrelavit	1.400	1
Torrelles de Foix	2.243	1
Vilafranca del Penedès	39.532	7
Vilanova i la Geltrú	66.077	11
Vilobí del Penedès	1.094	1