



1. Aprovació, si escau de l'acta del ple anterior

1.1. Aprovació, si escau, de l'acta del Ple ordinari de 26 de maig de 2020.

2. CONTROL DELS ÒRGAN DE LA CORPORACIÓ

2.1. Informacions d'alcaldia.

2.2. Donar compte del llistat extractat dels decrets d'alcaldia, dictats per l'alcaldesa.

2.3. Donar compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local des de l'última sessió del Ple.

3. DICTÀMENS

3.1. Derogació del plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard de l'Ajuntament d'Olivella. Núm. Expedient: 1218-0615/2020.

3.2. Contracte de serveis de neteja viària del terme municipal d'Olivella. Núm. Expedient: 1403-0022/2020.

3.3. Suspensió parcial de l'ordenança de la taxa per ocupació de la via pública i de l'ordenança per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses. Núm. Expedient: 1216-0935/2020.

3.4. Dies festius locals per l'any 2021. Núm. Expedient: 1492-0810/2020.

3.5. Gratificacions per serveis extraordinaris realitzats pels empleats i empleades municipals durant el temporal Glòria i la crisi sanitària ocasionada pel Covid 19.. Núm. Expedient: 1514-0937/2020.

3.6. Modificació del contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella. Núm. Expedient: 1411-0953/2020.

3.7. Aprovació provisional de l'ordenança fiscal 27 sobre el recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent. Núm. Expedient: 1216-0742/2020.

3.8. Modificacions d'ordenances en matèria sancionadora municipal: policia i bon govern, neteja de solars i prevenció d'incendis i ordenança de gestió de residus. Núm. Expedient:

3.9. Donar compte del decret DEC-000117-2020 de modificació dels membres de la Junta de Govern Local. Núm. Expedient: 1014-0540/2020.

3.10. Donar compte del Decret DEC-000118-2020 de modificació de les delegacions dels regidors. Núm. Expedient: 1021-0962/2020.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

3.11. Donar compte de la modificació del nomenament dels tinents d'alcalde.
Núm. Expedient: 1021-0961/2020.

4. MOCIONS

4.1. Moció en suport de les energies renovables i per la implantació de criteris d'integració paisatgística, protecció agrícola i d'equilibri territorial al Decret 16/2019 (ERC).

4.2. Moció de posicionament en contra la pròrroga o ampliació de les concessions de les autopistes AP2 i AP7 (ERC).

4.3. Moció de proposta d'acord que presenta el grup de Cs Olivella per defensar i fer efectiva la conciliació laboral i reducció de la bretxa salarial en la situació provocada per la crisi del COVID-19.

4.4. Moció que presenta el grup municipal PSC-CP de recolçament i d'adhesió a la moció aprovada pel Ple de demanada de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes demanant la construcció de la fase II de l'Institut Montgrós.

5. Prec i preguntes.

-1-

1. APROVACIO ACTA PLE ANTERIOR

1. 1 Aprovació, si escau, de l'acta del ple ordinari de 26 de maig de 2020.

Atès l'Ordre del Dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

Acta del ple ordinari de 26 de maig de 2020

Atès que ha estat redactada l'acta del Ple ordinari celebrat el 26 de maig de 2020, d'acord amb allò que disposen els articles 109 i 110 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

ACORD,

PRIMER. APROVAR l'acta del Ple en la seva sessió ordinària de 26 de maig de 2020.

2. CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

2.1 Informacions d'alcaldia

2.2 Donar compte del llistat extractat dels decrets d'alcaldia, dictats per l'alcaldessa-presidenta.

A continuació es dona compte dels següents decrets emesos des de la data de la convocatòria de l'última comissió informativa prèvia a la sessió ordinària del Ple fins a la data de la convocatòria de la comissió informativa del present ple:

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

DEC-000066-2020 DEC_CONVOCATORIA CIP ORDINARI 19052020	19/05/2020
DEC-000067-2020 DEC_CONVOCATORIA JGL 19052020	19/05/2020
DEC-000068-2020 DEC_MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 006/2020, INCORPORACIÓ DE ROMANENTS EXERCICI 2019 15052020	19/05/2020
DEC-000069-2020 DEC_FACTURES AMB OBJECCIO JGL 19052020	21/05/2020
DEC-000070-2020 DEC_CONVOCATORIA PLE ORDINARI MAIG 26052020	21/05/2020
DEC-000071-2020 DEC_MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 007/2020, GENERACIÓ DE CRÈDITS PROGRAMA D'AJUTS PER A EMERGÈNCIES MUNICIPALS 19052020	22/05/2020
DEC-000072-2020 DEC_Ajut en concepte de subministre 21052020	22/05/2020
DEC-000073-2020 DEC_Ajut en concepte de subministre 21052020	22/05/2020
DEC-000074-2020 DEC_APROVACIO FACTURA CCGARRAF DE MASCARETES 25052020	25/05/2020
DEC-000075-2020 DEC_NOMINA MAIG 25052020	26/05/2020
DEC-000076-2020 DEC_CONVOCATORIA JGL 02062020	01/06/2020
DEC-000077-2020 DEC_RESOLUCIO RECURS DEVOLUCIÓ ICIO I TAXA URB ASTMARTÍ 28052020	01/06/2020
DEC-000078-2020 DEC_ASSISTENCIES A ORGANS COL·LEGIATS MAIG 01062020	01/06/2020
DEC-000079-2020 DEC_INCOACIO PROCEDIMENT ELABORACIO ORDENANÇA FISCAL IBI RECARREC 04062020	04/06/2020
DEC-000080-2020 DEC_MODIFICACIÓ CRÈDIT NÚM. 008/2020, OBERTURA FRANJA PERIMETRAL NUCLI D'OLIVELLA 08062020	08/06/2020
DEC-000081-2020 DEC_CONVOCATORIA MESA CONTRACTACIO ENLLUMENAT PUBLIC 08062020	08/06/2020
DEC-000082-2020 DEC_MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 010/2020, TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DINS LA MATEIXA ÀREA, ASSIGNACIÓ PARTITS POLÍTIQS 08062020	08/06/2020
DEC-000083-2020 DEC_MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 009/2020, TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DE PERSONAL 05062020	08/06/2020
DEC-000084-2020 DEC_APROVACIO FACTURES AMB OBJECCIO JGL 02062020	11/06/2020
DEC-000085-2020 DEC_EXTINCIO RELACIO LABORAL MARF 12062020	12/06/2020
DEC-000086-2020 DEC_CONVOCATORIA JGL16062020	16/06/2020
DEC-000087-2020 DEC_Justificació subvenció Diputació comerç fires i mercats 16062020	16/06/2020
DEC-000088-2020 DEC_Justificació finançament àmbit del benestar social 17062020	17/06/2020
DEC-000089-2020 DEC_Justificació subvenció 17062020	17/06/2020
DEC-000090-2020 DEC_Justificació subvenció finançament de dones i LGTBI 18062020	19/06/2020
DEC-000091-2020 DEC_Aceptació finançament de l'àmbit de benestar social 17062020	19/06/2020
DEC-000092-2020 DEC_REQUERIMENT GARANTIA DEFINITIVA I DOCUMENTACIO ENLLUMENAT PUBLIC ELECNR 22062020	23/06/2020
DEC-000093-2020 DEC_Justificació subvencio vulnerabilitat 19062020	23/06/2020
DEC-000094-2020 DEC_CONVOCATORIA JGL 30062020	30/06/2020
DEC-000095-2020 DEC_APROVACIO NOMINES JUNY 25062020	30/06/2020
DEC-000096-2020 DEC_APROVACIO FACTURES AMB OBJECCIO JGL 16062020	30/06/2020

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

DEC-000097-2020 DEC_COMISSIO SERVEIS SECRETARI INTERVENTOR 30062020	30/06/2020
DEC-000098-2020 DEC_ASSISTENCIES A ORGANS COL·LEGIATS JUNY 01072020	01/07/2020
DEC-000099-2020 DEC_Targeta aparcament minusvalid 03072020	03/07/2020
DEC-000100-2020 DEC_SOL·LICITUD A MUNICIPIS I COMARQUES PER A INVERSIONS EN LA GESTIÓ DEL PATRIMONI ARQUEOLÒGIC I PANTEOLÒGIC 06072020	07/07/2020
DEC-000101-2020 DEC_DENEGACIO TARGETA APARCAMENT 03072020	07/07/2020
DEC-000102-2020 DEC_DENEGACIO TARGETA APARCAMENT 03072020	07/07/2020
DEC-000103-2020 DEC_DENEGACIO TARGETA APARCAMENT PROVISIONAL 03072020	07/07/2020
DEC-000104-2020 DEC_ATORGAMENT TARGETA APARCAMENT MINUSVALID 03072020	07/07/2020
DEC-000105-2020 DEC_INICIACIO MODIFICACIO NORMATIVA SANCIONADORA MUNICIPAL 07072020	09/07/2020
DEC-000106-2020 DEC_CONVOCATORIA JGL 14072020	14/07/2020
DEC-000107-2020 DEC_CONVOCATORIA COMISSIO ESTUDI NORMATIVA SANCIONADORA 21072020	16/07/2020
DEC-000108-2020 DEC_CONVOCATORIA COMISSIO ESTUDI AVANTPROJECTE ORDENANÇA IBI 21072020	16/07/2020
DEC-000109-2020 DEC_SOL·LICITUD PROGRAMA.CAT 2020 15072020	16/07/2020
DEC-000110-2020 DEC_Targeta aparcament 09072020	16/07/2020

2.3 Donar compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local des de la última sessió del Ple

3. DICTÀMENS

3.1 Derogació del plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard de l'Ajuntament d'Olivella.

3.2 Contracte de serveis de neteja viària del terme municipal d'Olivella.

3.3 Suspensió parcial de l'ordenança de la taxa per ocupació de la via pública i de l'ordenança de prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses.

3.4 Dies festius locals per l'any 2021.

-3.1-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«**Assumpte:** Derogació del plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard de l'Ajuntament d'Olivella

Núm. Expedient: 1218-0615/2020

Fonaments de dret

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

1. El 23 de juny de 2020, el secretari-interventor ha emès informe que, literalment transcrit, diu:

«INFORME-PROPOSTA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 054/2020

Assumpte: Derogació del plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard de l'Ajuntament d'Olivella

Núm. expedient 1218-0615/2020

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament d'Olivella (Garraf), formulo el present informe:

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb l'article 3.3.d).1r del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Antecedents

1. El Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 25 de març de 2014 va adoptar l'acord d'aprovació inicial com a Plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard de l'Ajuntament d'Olivella, el Plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard aplicables als contractes de serveis, de subministrament, d'obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats elaborat per la Diputació de Barcelona, publicat al BOPB en data 4 de febrer de 2014.

2. El 17 de juny de 2014 el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona» i el 10 de juliol de 2014 en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» es van publicar els anuncis d'aprovació definitiva dels plecs avantdits.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable

1.1. Plec de clàusules administratives generals de contractació

L'article 121.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estableix que l'aprovació del plec de clàusules administratives generals de contractació té caràcter potestatiu.

1.2. Adaptació a la normativa de contractació pública

L'entrada en vigor de la nova Llei de contractes del sector públic obliga a les administracions públiques a adaptar-s'hi a les seves previsions. En aquest sentit, però, el plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard aprovat per la Diputació de Barcelona no ha estat objecte encara ara d'actualització, ni tampoc hi ha cap projecte properament per reformar-lo.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



No obstant això, la nova Llei 9/2017 així com els reglaments que la desenvolupen constitueixen una exhaustiva regulació que fa innecessària la figura dels plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard.

En aquest sentit és oportú esmentar que diversos ajuntaments catalans han procedit a la derogació d'aquesta figura, com ara a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, l'Ajuntament de Cabrils, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o l'Ajuntament de Manlleu.

1.3. Avaluació normativa i adaptació de la normativa vigent als principis de bona regulació

D'acord amb l'article 130.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques «Les administracions públiques han de revisar periòdicament la seva normativa vigent per adaptar-la als principis de bona regulació i per comprovar la mesura en què les normes en vigor han aconseguit els objectius previstos i si estava justificat i correctament quantificat el cost i les càrregues imposades en aquestes».

2. Procediment de tramitació aplicable

El plec de clàusules administratives generals de contractació tenen una significació normativa, com ha posat de manifest la Comissió Jurídica Assessora en els seus dictàmens 286/08, 30/09, 177/09, 262/09, 157/11, 5/13, 188/13 i 184/14. La naturalesa normativa dels plecs de clàusules administratives generals es reflecteix també en el procediment necessari per a l'aprovació, que és el mateix de les ordenances. Aquesta naturalesa normativa també és reconeguda per la jurisprudència (Sentència de 4 de juliol de 2002 del Tribunal Suprem).

Escau indicar que es pot ometre en la tramitació de la modificació la substanciació d'una consulta pública prèvia perquè en regula aspectes parcials d'una matèria (article 133.4 de la Llei 39/2015).

Enumeració del tràmits a substanciar:

- a) Dictamen de la comissió informativa sobre l'avantprojecte.
- b) Aprovació provisional del projecte pel Ple de la corporació, amb el quòrum de votació de majoria simple.
- c) Tràmit simultani d'informació pública i audiència

L'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya», i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies hàbils a comptar de la darrera publicació, dins els quals els interessats poden examinar l'expedient i



presentar les reclamacions que considerin oportunes (article 49 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local -LRBRL- i article 63.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals -ROAS-).

No escau obrir el tràmit d'audiència, atès que el caràcter general del plec no permet identificar a les persones directament interessades afectades per l'aprovació provisional de l'ordenança

d) Si no es presenten reclamacions i al·legacions: En el cas que no s'hagin presentat reclamacions, l'acord es considera definitivament adoptat, fins aleshores provisional, sense que calgui un acord plenari (article 49.c LRBRL).

El text íntegre definitivament aprovat s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», i al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» (article 70.2 LRBRL i article 66.1 ROAS).

e) Si es presenten reclamacions i al·legacions: En cas que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions durant el tràmit d'informació pública i d'audiència, s'han de resoldre de forma raonada, en el mateix acord d'aprovació i s'han de trametre a la comissió informativa, la qual n'ha de proposar l'estimació o desestimació total o parcial i formular la proposta d'aprovació de l'ordenança (article 64.1 ROAS).

f) Aprovació definitiva del text de l'ordenança pel Ple de la corporació, amb el quòrum de votació de majoria simple (en cas del punt 2.10).

El text íntegre definitivament aprovat s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», i al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» (article 70.2 LRBRL i article 66.1 ROAS).

g) Tramesa a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat del text definitivament aprovat (article 56.1 LRBRL i article 65.1 ROAS)

3. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

La Disposició addicional segona de la LCSP relativa a les competències en matèria de contractació a les entitats locals estableix que correspon al Ple l'aprovació dels plecs de clàusules administratives generals als que fa referència el referit article 121 de la pròpia Llei, per la qual cosa, li correspon també a aquest òrgan la seva derogació.

El Ple de la corporació és competent per l'adopció d'aquest acord en virtut de l'article 22.2.d) LRBRL. D'acord amb l'art. 47.1 LRBRL, es requereix el vot favorable per majoria simple dels membres presents

CONCLUSIÓ

Ateses les consideracions jurídiques exposades en relació amb l'expedient avantdit, **INFORMO FAVORABLEMENT** l'assumpte objecte d'aquest procediment.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

De conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, qui subscriu eleva la proposta d'acord següent:

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER. APROVAR la derogació del plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard de l'Ajuntament d'Olivella.

SEGON. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el present acord provisional durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona», en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

TERCER. DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Aquest acord no es pot impugnar, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat.

No obstant la corporació decidirà allò que consideri oportú».

ACORDS,

PRIMER. APROVAR la derogació del plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard de l'Ajuntament d'Olivella.

SEGON. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el present acord provisional durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona», en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.»

-3.2-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«Assumpte: Contracte de serveis de neteja viària dels carrers i espais públics del terme municipal d'Olivella.

Núm. Expedient: 1403-0022/2020

Antecedents

1. El Ple de la Corporació 28 de gener de 2020 va iniciar l'expedient administratiu per dur a terme la tramitació del contracte de serveis consistent en els treballs de neteja viària dels carrers i espais públics del terme municipal d'Olivella i va encarregar l'elaboració de la documentació tècnica necessària per dur-la a terme.

2. El Ple de la Corporació de 26 de maig de 2020 va aprovar l'expedient de contractació del procediment d'adjudicació del contracte de serveis de la neteja viària del municipi d'Olivella i



OLIVELLA

AJUNTAMENT

també va aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques mitjançant procediment obert harmonitzat.

3. El 12 de juny de 2020 va finalitzar el termini per a la presentació d'ofertes de la citada licitació.

4. Un cop consultat el registre general i el perfil del contractant, s'ha comprovat que no s'ha presentat cap oferta.

Fonaments de dret

1. L'article 150.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que una licitació no es pot declarar deserta quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

2. Òrgan competent per a l'adopció de l'acord

L'òrgan competent és el Ple de l'ajuntament que és el mateix òrgan que va iniciar l'expedient.

ACORDS,

PRIMER. DECLARAR desert el contracte de serveis de neteja viària dels carrers i espais públics del terme municipal d'Olivella.

SEGON.- ANUL·LAR la despesa amb càrrec a la partida pressupostària

Núm. operació comptable anterior:	220200001881
Fase:	A\
Partida pressupostària:	B1-163-2270002 "Neteja viària"
Import:	64.876,08
Descripció:	Licitació neteja viària deserta.

TERCER. Publicar aquest acord al perfil del contractant.»

-3.3-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«**Assumpte:** Suspensió parcial de l'ordenança de la taxa per ocupació de la via pública i de l'ordenança per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses

Núm. Expedient: 1216-0935/2020

Antecedents

1. L'avanç de la pandèmia del coronavirus (COVID-19) és una situació de desenvolupament ràpid, que genera riscos tant sobre la salut pública com també per a les perspectives econòmiques i la necessitats socials i econòmiques de la ciutadania.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

2. La Junta de govern local, en la sessió ordinària tinguda el 16 de juny de 2020, va aprovar les bases reguladores de la subvenció municipal destinada al comerç, autònoms i petites empreses com a mesura de suport a l'estat d'alarma decretat i la crisi sanitària provocada per la COVID-19 (Exp. núm. 2243-0547/2020)

3. L'Ajuntament vol prosseguir adoptant diverses mesures de suport a l'activitat econòmica, com ara la relativa a la suspensió parcial de l'ordenança de la taxa per ocupació de la via pública i de l'ordenança per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses.

En concret, es suspèn, d'una banda, el fet imposable de l'ordenança de la taxa per ocupació de la via pública per l'ocupació del vol de tota classe de vies públiques locals amb elements constructius tancats, terrasses, miradors, balcons, marquesines, tendals, paravents i altres instal·lacions semblants, voladisses sobre la via pública o que sobresurtin de la línia de façana. D'altra banda, es suspèn totalment l'ordenança per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable

L'article 16.1.a) del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRLH), estableix que en el contingut de les ordenances fiscals s'ha de preveure entre altres les dates de la seva aprovació i del començament de la seva aplicació.

Així mateix els articles 15 a 19 del TRLRHL preveuen el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

2. Entrada en vigor de la suspensió parcial de les ordenances fiscals

L'article 10.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, sobre l'àmbit temporal de les normes tributàries, disposa que «[...] les normes tributàries no tenen efecte retroactiu i s'apliquen als tributs sense període impositiu meritats a partir de la seva entrada en vigor i als altres tributs el període impositiu dels quals s'iniciï des d'aquell moment».

3. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord i quòrum de votació

El Ple és competent per l'adopció d'aquest acord en virtut l'article 22.1.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases del règim local. Es requereix que l'acord sigui adoptat amb la majoria simple del vots (art. 47.1 LBRL).

ACORDS,

PRIMER. ACORDAR la suspensió parcial de l'article 2.g) de l'ordenança fiscal de la taxa per ocupació de la via pública i de l'ordenança per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses, a partir de l'entrada en vigor d'aquesta suspensió i fins el 31 de desembre de 2020.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

SEGON. ACORDAR la suspensió total de l'Ordenança fiscal per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, a partir de l'entrada en vigor d'aquesta suspensió i fins el 31 de desembre de 2020.

TERCER. PUBLICAR aquest acord en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona» i en el tauler d'edictes electrònic municipal.»

-3.4-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

PROPOSTA D'ACORD DE PLE

«**Assumpte:** Dies festius locals per a l'any 2021

Núm. Expedient: 1492-0810/2020

Antecedents

Únic. El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, mitjançant escrit (E/2322-2020 de 18 de juny) sol·licita a la corporació que es fixin els dies festius locals corresponents a l'any 2021.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable

1.1. L'article 170.1.I) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

1.2. L'article 47 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, sobre la jornada de treball dels funcionaris públics.

1.3. L'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors que estableix que les festes laborals, que tenen caràcter retribuït i no recuperable, no poden excedir de 14 l'any, de les quals 2 han de ser locals.

1.4. El Decret 177/1980, de 3 d'octubre, modificat pels Decret 17/1982, de 28 de gener, Decret 152/1997, de 25 de juny, i pel Decret 146/1998, de 23 de juny, estableix que dues festes locals seran fixades per Ordre del Conseller de Treball, a proposta dels Municipis.

1.5. L'article 30.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que l'Administració General de l'Estat i les administracions de les comunitats autònomes, amb subjecció al calendari laboral oficial,

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

han de fixar en el seu àmbit respectiu, el calendari de dies inhàbils a efectes de còmput de terminis. El calendari aprovat per les comunitats autònomes ha de comprendre els dies inhàbils de les entitats locals corresponents al seu àmbit territorial, a les quals és aplicable i s'ha de publicar abans del començament de cada any al diari oficial que correspongui, així com en altres mitjans de difusió que en garanteixin un coneixement generalitzat.

1.6. L'article únic del Decret 319/1993, de 28 de desembre, estableix que el calendari laboral anual tindrà efectes com calendari de dies inhàbils pel que fa referència al còmput de terminis administratius a Catalunya.

1.7. L'ordre TSF/81/2020, de 14 de juny, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2021.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

L'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, determina la competència del Ple de la Corporació respecte a la proposta a la Generalitat de les festes locals anuals.

ACORDS,

PRIMER. PROPOSAR que es fixin com a dies festius locals del municipi d'Olivella per l'any 2021 les jornades següents:

- 25 de juny de 2021
- 7 de desembre de 2021

SEGON. NOTIFICAR el present acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. DECLARAR el règim de recursos aplicables:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, podeu formular un requeriment davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.»

-3.5-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

«Assumpte: Gratificacions per serveis extraordinaris realitzats pels empleats i empleades municipals durant el temporal Glòria i la crisi sanitària ocasionada pel Covid 19.

Núm. Expedient: 1514-0937/2020

Antecedents

1. El mes de gener de 2020 per causa del temporal Glòria, Olivella ha tingut afectacions importants especialment per les fortes ventades i la pluja que va ocasionar greus danys en diferents punts del municipi.

Els empleats i empleades municipals van estar treballant amb situacions de perillositat d'emergència per tal de poder garantir la restitució dels serveis municipals malmesos i de la seguretat i mobilitat de tota la ciutania.

2. La situació generada per la crisi sanitària del coronavirus COVID-19, amb la declaració de l'estat d'alarma per part del Govern de l'Estat mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març de 2020. En virtut de l'autonomia local, el municipi d'Olivella ha seguit prestant tots aquells serveis que són competència municipal per tal de garantir la continuïtat dels serveis essencials i estratègics per atendre la ciutadania i donar resposta a les necessitats directes sobrevingudes.

Des que l'Organització Mundial de la Salut va declarar, el passat 11 de març, la situació de pandèmia tots els empleats i empleades de l'Ajuntament han estat combatent la COVID-19 de manera directa en condicions complexes.

Durant aquest temps, els empleats municipals que desenvolupen els seus llocs a la via pública com la brigada municipal i els agents municipals sectors, o a l'atenció ciutadana directament, han vist alterats horaris, torns de treball, tasques habituals i fins i tot la ubicació on normalment presten el servei. Han mantingut aquesta situació de forma continuada i han incrementat la intensitat i la càrrega de treball, especialment de risc, el que ha suposat un desgast tant físic com emocional.

Per tot el que s'ha exposat, tot reconeixent la implicació de tot el personal públic, resulta necessari materialitzar una mesura dirigida principalment a reconèixer la implicació i el compromís que aquests professionals han demostrat, tot i que aquest reconeixement en cap cas pot compensar plenament l'esforç i el compromís físic i mental dels col·lectius implicats.

Fonaments de dret

1. El Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració local.

«Art. 6è Gratificacions.

1. Correspon al Ple de la Corporació determinar en el pressupost la quantitat global destinada a l'assignació de gratificacions als funcionaris dins dels límits màxims assenyalats en l'article 7.2, c), d'aquest Reial decret.

2. Correspon a l'Alcalde o President de la Corporació l'assignació individual, amb subjecció als criteris que, en el seu cas, hagi establert el Ple, sense perjudici de les delegacions que pugui conferir conforme al que s'estableix en la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



3. Les gratificacions, que en cap cas podran ser fixes en la seva quantia ni periòdiques en la seva meritació, hauran de respondre a serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.

Art. 7è Límits a la quantia global dels complements específics, de productivitat i gratificacions.

1. Els crèdits destinats a complement específic, complement de productivitat, gratificacions i, en el seu cas, complements personals transitoris, seran els que resultin de restar a la massa retributiva global pressupostada per a cada exercici econòmic, exclosa la referida al personal laboral, la suma de les quantitats que al personal funcionari li corresponguin pels conceptes de retribucions bàsiques, ajuda familiar i complement de destinació».

2. L'article 24.1.d) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

3. Els articles 103.1.d) i 104.2 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció públic.

4. El Conveni Col·lectiu del Personal Laboral i el Pacte de Condicions de Treball del Personal Funcionari de l'Ajuntament d'Olivella.

«4.1. L'article 16.2, sobre les retribucions complementàries:

d) Gratificacions: correspon a la corporació determinar en el pressupost la quantia global destinada a aquesta assignació amb els límits previstos a la Llei. En cap cas poden ser fixes en la seva quantia ni periòdiques en la seva acreditació i hauran de respondre a serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.

4.2. L'art. 17, en relació al treballs extraordinaris

17.1 Es pot requerir el personal municipal, en casos excepcionals, per portar a terme fora de la jornada habitual, per imprevistos o causes de força major. En la resta de casos, per necessitats específiques del servei i, sempre que sigui possible, l'oferiment de serveis especials o extraordinaris s'ha de fer a tot el personal que estigui en condicions de fer-los».

5. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és el Ple de la Corporació, al qual li correspon determinar en el pressupost la quantitat global destinada a l'assignació de gratificacions als funcionaris, segons el que es disposa al Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració local.

ACORDS,

PRIMER. RECONÈIXER públicament a tots els empleats i empleades de l'Ajuntament per la seva tasca per causa del temporal Glòria i durant la situació generada per la pandèmia de la COVID-19.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

SEGON. APROVAR les gratificacions en concepte dels serveis d'emergència realitzats durant el temporal Glòria i la crisi sanitària ocasionada pel Covid 19 dels empleats i empleades amb les assignacions següents:

Empleats	Import
Brigada municipal	
José Antonio Carretero Agüero	1.000,00€
Manel Rius Prieto	1.000,00€
Juan Carlos Rey Giménez	500,00€
Agents municipals	
Miquel Farré Civera	1.000,00€
Héctor Ruiz Carmona	1.000,00€
Eva López Martin	1.000,00€
Victor Cáceres Garcia	1.000,00€
Jaume Inglada Caralt	500,00€
Serveis Tècnics	
Josep Raventós Rigual	500,00€
José Rivero Saura	500,00€
OAC	
Sílvia Quintana Campos	400,00€
Isabel Carrasco Rodríguez	400,00€
Lluïsa Sánchez Pablos	400,00€
Montserrat Ferret Baig	400,00€

TERCER. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades i al delegat de personal funcionari, així mateix comunicar-lo al departament d'Intervenció de la corporació.

QUART. DECLARAR el règim de recursos aplicables:

Personal funcionari

Contra aquesta resolució, que exhauereix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Personal laboral

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Contra aquesta resolució podeu interposar demanda davant el jutjat social competent en el termini màxim de 20 dies hàbils, d'acord amb l'article 69.3 de la Llei 36/2011 de 10 d'octubre, reguladora de la Jurisdicció Social.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ a la demanda al jutjat social, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs judicial.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.»

-3.6-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«**Assumpte:** Modificació del contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella

Núm. Expedient: 1411-0953/2020

Fonaments de dret

1. El 22 de juliol de 2020, el secretari-interventor ha emès informe que, literalment transcrit, diu:

1.

«INFORME-PROPOSTA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 060/2019

Assumpte: Modificació del contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella

Núm. expedient: 1.4.6.8/02/2008

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament d'Olivella (Garraf), formulo el present informe:

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb la disposició addicional segona, apartat 8, de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Antecedents

1. El Ple de la Corporació en la seva sessió de data 12 de febrer de 2008 aprovava el Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que han de regir el concurs obert de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella (exp. núm. 1.4.6.8/02/2008).

2. La Junta de Govern Local en la seva sessió ordinària de data 8 de juliol de 2008 aprovava l'adjudicació del contracte de consultoria i assistència a la UTE constituïda per les empreses PONS JULIAN, S.L.P. i INDRET ADVOCATS per un preu de 169.000,00 €, IVA inclòs.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



3. El dia 1 d'octubre de 2008 es formalitza el contracte avantdit.
4. El Ple de la Corporació en la seva sessió de data 29 de gener de 2013 aprovava inicialment el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella.
5. La Junta de govern local en la seva sessió ordinària de data 3 de maig de 2016 aprovava l'adjudicació del contracte complementaria per a la redacció del POUM d'Olivella a la UTE constituïda per les empreses PONS JULIAN, S.L.P. i INDRET ADVOCATS per un preu de 29.968,36 €, IVA inclòs (exp. núm. 1.4.6.2/007/2016).
6. El Ple de la Corporació en la seva sessió de data 31 de juliol de 2018 aprovava inicialment el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella.
7. El Ple de l'Ajuntament en la sessió tinguda el 30 d'abril de 2019 aprovava la modificació del contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella
8. El 20 de juliol de 2020, el senyor Pere Pons i Vendrell, representant de la UTE constituïda per les empreses PONS JULIAN, S.L.P. i INDRET ADVOCATS presentava un escrit al registre electrònic de l'Ajuntament (registre d'entrada núm. E/2843-2010) en què exposa que d'ençà l'estat de tramitació de l'expedient del planejament urbanístic objecte del contracte avantdit fins a data d'avui, en particular arran de la suspensió dels terminis administratius establerta en el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. Per això, demana modificar novament la clàusula relativa al règim de pagament del contracte avantdit per tal de fraccionar en dos abonaments l'aprovació provisional del POUM: del 7.5%, per import 10.926,73 €, pel concepte de la proposta d'avanç de facturació POUM (AP) i el 15,00%, per import de 21.853,45 €, pel concepte de resta facturació- POUM (AP) aprovat per part de l'Ajuntament.

Fonaments de dret

1. Règim de pagament en el contracte administratiu

El pacte número 2 del contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella i la clàusula 9a del plec de clàusules administratives estableix que:

«El pagament es farà mitjançant la presentació de la factura corresponent i segons els tràmits administratius ordinaris. En tot cas, caldrà l'aprovació prèvia de la susdita factura per part de la Junta de Govern Local per procedir al pagament del projecte. Pel que fa al règim de pagament, un 20% al lliurament del Document de participació ciutadana, un 20% amb l'aprovació inicial del POUM presentat per part de l'adjudicatari, un 45% un cop efectuada l'aprovació provisional per part de l'Ajuntament i el 15% restant un cop hagi estat aprovat definitivament per l'òrgan legalment competent i degudament publicat en el diari oficial corresponent. En tot cas serà d'aplicació el disposat a l'article 213 TRLCAP».

2. Motivació de la modificació del contracte

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



El procediment de tramitació del planejament urbanístic, com argumenta el contractista, ha estat afectat la suspensió dels terminis administratius establerta en el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. Aquesta suspensió també ha afectat a la tramitació d'aquest expedient vinculat amb el contracte. En conseqüència, s'aprecia que concorre una causa justificada per tal de modificar el contracte i evitar-ne els perjudicis a l'empresa adjudicatària, i a més per feines que han estat degudament executades en el termini corresponent.

3. Règim jurídic de modificació dels contractes

3.1. La disposició transitòria primera, apartat segon, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), en relació amb els expedients iniciats i contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Llei, estableix que:

«Els contractes administratius adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regeixen, pel que fa als seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seva modificació, durada i règim de pròrrogues, per la normativa anterior».

3.2. L'article 202.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, sobre modificacions dels contractes disposa que:

«Una vegada fet el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir-hi modificacions per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Aquestes modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte».

4. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

En aquest expedient, corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional segona, apartat 2, de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

CONCLUSIÓ

Ateses les consideracions jurídiques, INFORMO FAVORABLEMENT la modificació del pacte segon contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella i la clàusula 9a del plec de clàusules administratives, relatiu al règim de pagament.

De conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, qui subscriu eleva la proposta d'acord següent:

PROPOSTA D'ACORD

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Primer. MODIFICAR el pacte segon contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella i la clàusula 9a del plec de clàusules administratives, relatiu al règim de pagament, que queda redactat de la manera següent:

«El pagament es farà mitjançant la presentació de la factura corresponent i segons els tràmits administratius ordinaris. En tot cas, caldrà l'aprovació prèvia de la susdita factura per part de la Junta de Govern Local per procedir al pagament del projecte. Pel que fa al règim de pagament, un 20% al lliurament del Document de participació ciutadana, un 20% amb l'aprovació inicial del POUM presentat per part de l'adjudicatari, un 22,50% un cop aprovat el document a substanciar en el tràmit d'avaluació ambiental que incorpora les prescripcions i les determinacions resultants dels informes sectorials i resposta a les al·legacions presentades al document provisional, un 7,5% pel concepte de la proposta d'avanç de facturació POUM, un 15,00% pel concepte d'aprovació provisional del POUM per l'Ajuntament, i el 15% restant un cop hagi estat aprovat definitivament per l'òrgan legalment competent i degudament publicat en el diari oficial corresponent. En tot cas serà d'aplicació el disposat a l'article 213 TRLCAP».

Segon. NOTIFICAR aquest acord a la UTE constituïda per les empreses PONS JULIAN, S.L.P. i INDRET ADVOCATS.

Tercer. DECLARAR el règim de recursos aplicables:

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcaldessa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

No obstant la corporació decidirà allò que consideri oportú».

ACORDS,

PRIMER. MODIFICAR el pacte segon contracte administratiu de consultoria i assistència per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olivella i la clàusula 9a del plec de clàusules administratives, relatiu al règim de pagament, que queda redactat de la manera següent:

«El pagament es farà mitjançant la presentació de la factura corresponent i segons els tràmits administratius ordinaris. En tot cas, caldrà l'aprovació prèvia de la susdita

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

factura per part de la Junta de Govern Local per procedir al pagament del projecte. Pel que fa al règim de pagament, un 20% al lliurament del Document de participació ciutadana, un 20% amb l'aprovació inicial del POUM presentat per part de l'adjudicatari, un 22,50% un cop aprovat el document a substanciar en el tràmit d'avaluació ambiental que incorpora les prescripcions i les determinacions resultants dels informes sectorials i resposta a les al·legacions presentades al document provisional, un 7,5% pel concepte de la proposta d'avanç de facturació POUM, un 15,00% pel concepte d'aprovació provisional del POUM per l'Ajuntament, i el 15% restant un cop hagi estat aprovat definitivament per l'òrgan legalment competent i degudament publicat en el diari oficial corresponent. En tot cas serà d'aplicació el disposat a l'article 213 TRLCAP».

SEGON. NOTIFICAR aquest acord a la UTE constituïda per les empreses PONS JULIAN, S.L.P. i INDRET ADVOCATS.

TERCER. DECLARAR el règim de recursos aplicables:

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcaldessa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.»

-3.7-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«**Assumpte:** : Aprovació provisional de l'ordenança fiscal 27 sobre el recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent

Núm. Expedient: 1216-0742/2020

Fonaments de dret

1. El 22 de juliol de 2020, el secretari-interventor ha emès informe que literalment transcrit, diu:

«INFORME-PROPOSTA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 060/2020

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Assumpte: Aprovació provisional de l'ordenança fiscal 27 sobre el recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent

Núm. Expedient 1216-0742/2020

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament d'Olivella (Garraf), formulo el present informe:

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb l'article 3.3.d.1r del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Antecedents

1. El Decret d'alcaldia DEC-000079/2020, de 4 de juny, va resoldre la incoació del procediment d'elaboració de l'ordenança fiscal del recàrrec sobre l'impost de béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent.
2. L'anunci del tràmit de consulta pública electrònica prèvia en el procediment d'elaboració de l'ordenança ha estat exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació del dia 04/06/2020 al dia 25/06/2020 ambdós inclosos.
3. Un cop consultat els assentaments d'entrada del registre de l'Ajuntament, en el període del tràmit de consulta pública no s'ha presentat cap reclamació contra l'acord d'aprovació provisional.
4. El 21 de juliol de 2020 s'ha celebrat la comissió d'estudi d'aquesta nova ordenança i s'ha debatut i elaborat el text de l'avantprojecte.

Fonaments de dret

1. Normativa i tramitació aplicable

El text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i la modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals han d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals han de contenir com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

L'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya», i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies hàbils a comptar de la darrera publicació, dins els quals els interessats poden examinar l'expedient i presentar les

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



reclamacions que considerin oportunes (article 17.1 i 17.2 TRLRHL i article 63.2 Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals -ROAS-).

En el tràmit d'audiència, en el qual cal identificar a les persones directament interessades afectades per l'aprovació provisional de l'ordenança, és preceptiu notificar-los individualitzadament l'acord del Ple (article 82.1 Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Si no es presenten reclamacions i al·legacions: En el cas que no s'hagin presentat reclamacions, l'acord es considera definitivament adoptat, fins aleshores provisional, sense que calgui un acord plenari (article 17.4 TRLRHL).

El text íntegre definitivament aprovat s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», i al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» (article 17.4 TRLRLH i article 66.1 ROAS).

Si es presenten reclamacions i al·legacions: En cas que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions durant el tràmit d'informació pública i d'audiència, s'han de resoldre de forma raonada, en el mateix acord d'aprovació i s'han de trametre a la comissió informativa, la qual n'ha de proposar l'estimació o desestimació total o parcial i formular la proposta d'aprovació de l'ordenança (article 64.1 ROAS).

A continuació, s'ha d'aprovar definitivament el text de l'ordenança pel Ple de la corporació, amb el quòrum de votació de majoria simple.

El text íntegre definitivament aprovat s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», i al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» (article 17.4 TRLRLH i article 66.1 ROAS).

A l'últim, amb independència que s'hagin presentat o no reclamacions, és preceptiva fer la tramesa a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat del text definitivament aprovat (article 56.1 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), i article 65.1 ROAS).

2. Principis de bona regulació en l'exercici de la potestat reglamentària

Es justifiquen en el preàmbul de la modificació de l'ordenança l'adequació als principis de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord i quòrum de votació

El Ple és competent per l'adopció d'aquest acord en virtut l'article 22.1.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases del règim local. Es requereix que l'acord sigui adoptat amb la majoria simple del vots (art. 47.1 LBRL).

Conclusió



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Ateses les consideracions jurídiques, INFORMO FAVORABLEMENT l'expedient d'aprovació provisional de l'ordenança fiscal del recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent

De conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, qui subscriu eleva la proposta d'acord següent:

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER. APROVAR PROVISIONALMENT l'ordenança fiscal 27 sobre el recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent, per a l'exercici de 2021 i següents, el text del qual s'insereix en l'annex d'aquest acord.

SEGON. EXPOSAR al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TERCER. L'acord definitiu d'aprovació d'aquesta ordenança fiscal ha d'ésser objecte de publicació en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

QUART. DECLARAR el règim de recursos aplicables

L'acord d'aprovació provisional no pot impugnar-se per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat. No obstant, els interessats poden efectuar les al·legacions que estimin convenientes, per tal que puguin ser considerades en l'acord que posi fi al procediment.

Contra l'aprovació definitiva de l'ordenança fiscal les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'edicta de l'aprovació definitiva en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

ACORDS,

PRIMER. APROVAR PROVISIONALMENT l'ordenança fiscal 27 sobre el recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent, per a l'exercici de 2021 i següents, el text del qual s'insereix en l'annex d'aquest acord.

SEGON. EXPOSAR al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o



OLIVELLA

AJUNTAMENT

modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TERCER. L'acord definitiu d'aprovació d'aquesta ordenança fiscal ha d'ésser objecte de publicació en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

QUART. DECLARAR el règim de recursos aplicables

L'acord d'aprovació provisional no pot impugnar-se per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat. No obstant, els interessats poden efectuar les al·legacions que estimin convenients, per tal que puguin ser considerades en l'acord que posi fi al procediment.

Contra l'aprovació definitiva de l'ordenança fiscal les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'edicte de l'aprovació definitiva en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

ANNEX

«Ordenança fiscal número 27 sobre el recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent

PREÀMBUL

Amb relació als principis de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es justifiquen a continuació la seva adequació en aquesta ordenança fiscal:

- a) En virtut dels principis de necessitat i eficàcia, la iniciativa normativa globalment es troba justificada per una raó d'interès general com ho és l'adopció de mesures dirigides a atendre les dificultats per accedir a un habitatge per impulsar que els habitatges desocupats injustificadament es reincorporin al mercat immobiliari.
- b) En virtut del principi de proporcionalitat, la iniciativa que es proposa conté la regulació imprescindible tributària i de tramitació formal per atendre la necessitat que s'ha de cobrir amb la norma, després de constatar que no són unes mesures restrictives de drets, o que imposin més obligacions als destinataris.
- c) A fi de garantir el principi de seguretat jurídica, la iniciativa normativa s'exerceix de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, d'acord amb l'article 72.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals preveu, les lleis 18/2007, de 28 de desembre, de dret a l'habitatge de Catalunya i 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre habitatges buits. Així mateix amb un text únic de l'ordenança, que és

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

un model tipus elaborat per la Diputació de Barcelona amb algunes modificacions, és genera un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certesa, que en facilita el coneixement i la comprensió i, en conseqüència, l'actuació i la presa de decisions de les persones i empreses.

- d) En matèria de procediment administratiu la iniciativa normativa no estableix cap tràmit addicionals o diferents als que preveu la normativa en matèria de procediment administratiu.
- e) En aplicació del principi de transparència, es possibilita l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor en matèria tributària i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes que estableix l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix es possibilita que els destinataris potencials tinguin una participació activa en l'elaboració de les normes, un cop substanciada la consulta pública electrònica prèvia i també en el tràmit d'informació pública.

Pel que fa a la definició clara dels objectius de les iniciatives normatives i la seva justificació en el preàmbul, amb aquesta nova ordenança fiscal es pretén detallar i concretar aspectes com ara:

- Definició d'immoble residencial desocupat amb caràcter permanent. Remissió a la normativa autonòmica catalana. Desocupació almenys durant dos anys.
 - Còmputos de terminis. Inici, interrupcions i causes justificades de desocupació d'un habitatge.
 - Gestionar un registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.
 - Establir el procediment administratiu per tal de declarar, per l'Ajuntament, un immoble com a desocupat amb caràcter permanent.
 - Acreditament del recàrrec.
 - Percentatge d'aplicació sobre la quota líquida de l'TBI de l'any en què es meriti el recàrrec.
- f) En aplicació del principi d'eficiència, la iniciativa normativa evita càrregues administratives innecessàries o accessòries ja que es facilita la tramitació de l'acreditació dels immobles als quals s'aplica l'ordenança fiscal i alhora racionalitza, en la seva aplicació, la gestió dels recursos públics.
 - g) Pel que fa a les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores, l'article 4.1, paràgrafs a) i b), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), reconeix als Ajuntaments les potestats reglamentària i tributària; és a dir, la capacitat de desenvolupar, dins l'àmbit de les seves competències, allò que disposi la normativa estatal o autonòmica així com la possibilitat d'imposar tributs municipals.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

S'entén doncs que l'aprovació de l'ordenança fiscal per l'aplicació del recàrrec sobre l'IBI dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent per part de l'Ajuntament és la solució més adequada per a fer front als problemes previstos en aquesta memòria.

- h) Per bé que la iniciativa normativa afecta als ingressos públics futurs, atesa la seva menor incidència global en la recaptació fiscal la quantificació i valoració de les seves repercussions i efectes no és significativa. Tampoc es disposa d'informació estadística suficient per valorar ara per ara la seva incidència de les bonificacions ara com ara, qüestió que no impedeix una avaluació normativa posterior i l'adaptació de la normativa vigent als principis de bona regulació. En tot cas, atesa la seva menor incidència global en la recaptació fiscal es supedita al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 1.- Naturalesa, objecte i àmbit d'aplicació.

1. D'acord amb l'article 72.4 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'estableix un recàrrec sobre la quota líquida de l'Impost sobre Béns Immobles corresponent als immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent.
2. El recàrrec respon a la necessitat de protegir la funció social de la propietat afavorint el dret d'accés a l'habitatge dels ciutadans.
3. El recàrrec s'exigeix en raó dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent que estiguin situats en el terme municipal.

Article 2.- Pressupost de fet

Constitueix el pressupost de fet del recàrrec la titularitat dels immobles d'ús residencial desocupats amb caràcter permanent conforme a allò establert en aquesta Ordenança fiscal.

Article 3.- Definicions.

1. Als efectes de la present ordenança, es considera immoble d'ús residencial desocupat amb caràcter permanent aquella edificació en sòl urbà apte per al seu ús com a habitatge, respecte de la qual es tingui dret de propietat, d'usdefruit o de superfície, i que a 31 de desembre estigui desocupat d'acord amb els criteris disposats en el número següent d'aquest article.

En tot cas, el concepte d'habitatge és el previst en la Llei 18/2007, de 28 de desembre, de dret a l'habitatge de Catalunya, i la Llei 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre habitatges buits.

2. S'entén per desocupació de l'habitatge el fet que aquest es trobi en disposició de ser ocupat, o de cedir el seu ús a un tercer, sense que hi hagi causa justificativa de la desocupació, perllongant aquesta situació durant almenys dos anys. La desocupació ha



OLIVELLA

AJUNTAMENT

d'ésser declarada per l'ajuntament en els termes que preveu aquesta ordenança.

El còmput del termini de dos anys de desocupació s'inicia a partir de la data en que l'habitatge estigui a disposició del propietari per a ser ocupat o per a cedir el seu us a un tercer, i no existeixi cap causa que en justifiqui la desocupació.

En el cas d'habitatges de nova construcció, s'entén que existeix disponibilitat per a que l'habitatge sigui objecte de residència a partir de tres mesos a comptar des de la data del certificat final d'obra.

El còmput del termini de dos anys s'interromp per l'ocupació de l'habitatge durant un període de, com a mínim, sis mesos continuats.

3. Es consideren causes justificades de desocupació d'un habitatge:

- a) El trasllat fora d'ella per raons laborals.
- b) El canvi de domicili a causa d'una situació de dependència.
- c) L'abandonament d'habitatge en una zona rural en procés de pèrdua de població.
- d) Que l'habitatge sigui objecte de litigi judicial pendent de resolució.
- e) Que l'habitatge hagi de ser rehabilitat conforme a l'article 3.g) de la Llei 18/2007 i d'acord amb el que disposa l'article 8.b) de la Llei 14/2015.
- f) Que, estant l'habitatge hipotecat, hi hagi clàusules contractuals que impossibiliten o facin inviable destinar-lo a un ús diferent del previst inicialment, quan es va atorgar el finançament des d'abans d'aprovar la present ordenança. En cap cas, el subjecte passiu del recàrrec i el creditor hipotecari poden formar part del mateix grup empresarial.
- g) Que l'habitatge estigui ocupat il·legalment i consti degudament acreditat mitjançant sentència judicial.
- h) Que l'habitatge formi part d'un edifici adquirit íntegrament per a la seva rehabilitació, dins dels últims cinc anys, tingui una antiguitat superior a quaranta-cinc anys i contingui habitatges ocupats que facin inviable tècnicament l'inici de les obres de rehabilitació.
- i) Que l'habitatge es destini a allotjament, pensió, hostel o similars.
- j) Que l'habitatge hagi estat adquirit per herència i no hagi transcorregut el termini de 3 anys a comptar des de la data de defunció. En els supòsits que per absència de testament fos necessari tramitar una declaració d'hereus, el termini serà de 4 anys.

4. Els habitatges que reuneixen les característiques exposades dels immobles desocupats amb caràcter permanent han d'ésser donats d'alta en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent que a aquest efecte gestioni l'ajuntament. Igualment, s'han d'incloure les variacions que afectin a aquest qualificació de l'immoble o que puguin



OLIVELLA

AJUNTAMENT

determinar la seva baixa en el registre.

L'alta la pot fer voluntàriament el titular del dret que correspongui o el mateix Ajuntament a partir de la informació que obtingui en l'exercici de les seves competències.

En tot cas, la declaració de bé immoble d'us residencial desocupat permanentment per part de l'Ajuntament s'ha d'ajustar al procediment següent:

- a) El procediment de declaració de bé immoble d'us residencial desocupat permanentment s'inicia mitjançant resolució on es facin constar els indicis de la desocupació, que s'ha de notificar a qui tingui el dret de propietat, usdefruit o de superfície de l'immoble afecte al procediment.
- b) En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució indicada, l'interessat pot formular les al·legacions que estimi oportunes, així com aportar qualsevol mitjà de prova en defensa del seu dret.
- c) En base a les al·legacions i proves aportades el procediment finalitza amb la declaració, si procedeix, d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent.
- d) La declaració d'un immoble com a desocupat amb caràcter permanent per part de l'ajuntament es pot sustentar en els indicis conduents a tal conclusió. En tot cas, l'ajuntament pot fonamentar la seva decisió en les dades del padró municipal.
- e) Contra la declaració d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent l'interessat pot recórrer conforme a allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Article 4.- Subjecte passiu.

El subjecte passiu del recàrrec coincideix amb el de l'Impost sobre Béns Immobles la quota líquida del qual és objecte de recàrrec d'acord amb les normes de la present ordenança.

Article 5.- Determinació de la quota.

1. El recàrrec consisteix en l'aplicació del percentatge del 50 % sobre la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'immoble d'us residencial declarat desocupat.
2. La quota líquida sobre la que recau el recàrrec correspondrà a la de l'exercici de l'impost sobre béns immobles de l'any en què es meriti el recàrrec.

Article 6.- Acreditament.

El recàrrec es merita el 31 de desembre de cada exercici, en tant que l'immoble hagi estat declarat desocupat i mentre que aquest no hagi estat donat de baixa del registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Article 7.- Normes de gestió.

1. S'han de practicar les liquidacions de venciment singular en aquells supòsits on s'hagi produït la incorporació per primera vegada d'immobles al registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.
2. Un cop practicada la liquidació anterior, i a partir de les dades existents en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent, s'ha d'elaborar anualment el padró fiscal que ha d'incloure les corresponents liquidacions del recàrrec, i que s'ha de notificar col·lectivament mitjançant edictes que així ho adverteixin.

Article 8.- Règim de liquidació.

1. La liquidació i la recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió d'aquest recàrrec, són competència exclusiva de l'ajuntament i comprenen les funcions de concessió i denegació d'exempcions, la realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, l'emissió dels documents de cobrament, la resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, la resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i la informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.
2. Les liquidacions tributàries són practicades per l'ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.
3. No és necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants del recàrrec, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Article 9.- Règim d'ingrés.

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determina cada any i es fa públic mitjançant els corresponents edictes al «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

Les liquidacions de venciment singular han d'ésser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
 - b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.
2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'inicia el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Article 10.- Impugnació.

1. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'ajuntament, els interessats poden formular el recurs de reposició previst en l'article 14 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

2. La interposició del recurs de reposició davant l'ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fehacientment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

3. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en què ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Article 11.- Compensació a favor dels ajuntaments.

D'acord amb allò establert a la Disposició addicional primera de la Llei 14/2015, de 21 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, les mesures compensatòries o de coordinació pertinents a favor de l'ajuntament són els que reglamentàriament s'estableixin en el desenvolupament de dita disposició.

Article 12.- Actuacions per delegació.

1. Si la gestió de l'impost sobre béns immobles ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la liquidació del recàrrec a què fa referència aquesta Ordenança correspon efectuar-la per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

A tal efecte l'ajuntament ha de facilitar les dades corresponents al registre d'immobles desocupats amb caràcter permanent per tal de confeccionar els padrons fiscals o, si s'escau, liquidacions.

2. Són competència de l'ajuntament, sense que sigui delegable a la Diputació de Barcelona, el procediment i la declaració d'immoble d'us residencial desocupat permanentment previst en aquesta Ordenança.

3. Totes les actuacions de recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'han d'ajustar a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior l'ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte del recàrrec aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entenen que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

Aquesta Ordenança aprovada pel ple en sessió celebrada el 28 de juliol de 2020 i entra en vigor el dia 1 de gener de 2021 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.»

-3.8-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«**Assumpte:** Modificacions d'ordenances en matèria sancionadora municipal: l'ordenança municipal de policia i bon govern, l'ordenança municipal reguladora de la neteja de solars i parcel·les i de prevenció d'incendis forestals i l'ordenança reguladora de la neteja pública i de gestió de residus d'Olivella

Núm. Expedient: 1217-0886/2020

Fonaments de dret

1. El 22 de juliol de 2020, el secretari-interventor ha emès informe que, literalment transcrit, diu:

«INFORME-PROPOSTA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 061/2020

Assumpte: Modificacions d'ordenances en matèria sancionadora municipal: l'ordenança municipal de policia i bon govern, l'ordenança municipal reguladora de la neteja de solars i

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

parcel·les i de prevenció d'incendis forestals i l'ordenança reguladora de la neteja pública i de gestió de residus d'Olivella

Expedient núm. 1217-0886/2020

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament d'Olivella (Garraf), emeto el present informe:

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb l'article 3.3.d.1r del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Antecedents

5. El Decret d'alcaldia DEC-000105-2020, de 7 de juliol, va resoldre la iniciació del procediment de modificació de la normativa sancionadora municipal.
6. El 21 de juliol de 2020 s'ha celebrat la comissió d'estudi d'aquestes modificacions d'ordenances i s'ha debatut i elaborat el text de l'avantprojecte.

Fonaments de dret

1. Normativa i tramitació aplicable

1.1. Normativa aplicable

- a. L'article 4.1, paràgraf f), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), reconeix als ajuntaments la potestat sancionadora.
- b. Així mateix, amb caràcter general la tipificació de les infraccions i sancions per les entitats locals en determinades matèries es conté en el títol XI de la LRBRL.
- c. Els principis de la potestat sancionadora establerts als articles 25 (principi de legalitat), 26 (irretroactivitat), 27 (principi de tipicitat), 28 (responsabilitat), 29 (principi de proporcionalitat), 30 (prescripció), 31 (concurrència de sancions).
- d. L'article 85 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel que fa a les reduccions de les sancions quan tinguin únicament caràcter pecuniari.

1.2. Tramitació

En aquest procediment es pot ometre la consulta pública ja que es regulen aspectes parcials d'una matèria, d'acord amb l'article 133.4 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

L'aprovació provisional del projecte correspon al Ple de la corporació, amb el quòrum de votació de majoria simple.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

A continuació, s'ha de substanciar el tràmit simultani d'informació pública i audiència. L'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya», i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies hàbils a comptar de la darrera publicació, dins els quals els interessats poden examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes (article 17.1 i 17.2 TRLRHL i article 63.2 ROAS).

En el tràmit d'audiència, en el qual cal identificar a les persones directament interessades afectades per l'aprovació provisional de l'ordenança, és preceptiu notificar-los individualitzadament l'acord del Ple (article 82.1 LPACAP).

Si no es presenten reclamacions i al·legacions: En el cas que no s'hagin presentat reclamacions, l'acord es considera definitivament adoptat, fins aleshores provisional, sense que calgui un acord plenari (article 17.4 TRLRHL).

El text íntegre definitivament aprovat s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», i al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» (article 17.4 TRLRLH i article 66.1 ROAS).

Si es presenten reclamacions i al·legacions: En cas que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions durant el tràmit d'informació pública i d'audiència, s'han de resoldre de forma raonada, en el mateix acord d'aprovació i s'han de trametre a la comissió informativa, la qual n'ha de proposar l'estimació o desestimació total o parcial i formular la proposta d'aprovació de l'ordenança (article 64.1 ROAS).

Si es presenten reclamacions i al·legacions:, cal tramitar l'aprovació definitiva del text de l'ordenança pel Ple de la corporació, amb el quòrum votació de majoria simple (en cas del punt 2.10).

El text íntegre definitivament aprovat s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de la província», i al «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» (article 17.4 TRLRLH i article 66.1 ROAS).

A l'últim, és preceptiva fer la tramesa a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat del text definitivament aprovat (article 56.1 LRBRL i article 65.1 ROAS)

2. Principis de bona regulació en l'exercici de la potestat reglamentària

Es justifiquen en el preàmbul de la modificació de l'ordenança l'adequació als principis de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord i quòrum de votació

El Ple és competent per l'adopció d'aquest acord en virtut l'article 22.1.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases del règim local. Es requereix que l'acord sigui adoptat amb la majoria simple del vots (art. 47.1 LBRL).

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Conclusió

Ateses les consideracions jurídiques, INFORMO FAVORABLEMENT l'expedient d'aprovació de les modificacions d'ordenances en matèria sancionadora municipal: l'ordenança municipal de policia i bon govern, l'ordenança municipal reguladora de la neteja de solars i parcel·les i de prevenció d'incendis forestals i l'ordenança reguladora de la neteja pública i de gestió de residus d'Olivella

De conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, qui subscriu eleva la proposta d'acord següent:

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER. APROVAR INICIALMENT les modificacions d'ordenances en matèria sancionadora municipal: l'ordenança municipal de policia i bon govern, l'ordenança municipal reguladora de la neteja de solars i parcel·les i de prevenció d'incendis forestals i l'ordenança reguladora de la neteja pública i de gestió de residus d'Olivella, el text del qual es transcriu en l'annex d'aquest acord.

SEGON. EXPOSAR al públic els anteriors acords provisionals durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona», en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» i en el tauler d'edictes electrònic de la corporació, per tots aquells que es considerin interessats a efectes de presentar al·legacions i suggeriments.

En cas de no presentar-se cap al·legació o suggeriment durant el termini d'informació pública, les modificacions de les ordenances esdevenen aprovades definitivament, un cop publicat el text íntegrament en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

TERCER. DECLARAR el règim de recursos aplicables

L'acord d'aprovació provisional no pot impugnar-se per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat. No obstant, els interessats poden efectuar les al·legacions que estimin convenients, per tal que puguin ser considerades en l'acord que posi fi al procediment.

Contra l'aprovació definitiva de l'ordenança les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'edecte de l'aprovació definitiva en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

ACORDS,

PRIMER. APROVAR INICIALMENT les modificacions d'ordenances en matèria sancionadora municipal: l'ordenança municipal de policia i bon govern, l'ordenança municipal reguladora de la neteja de solars i parcel·les i de prevenció d'incendis forestals i l'ordenança reguladora de la neteja pública i de gestió de residus d'Olivella, el text del qual es transcriu en l'annex d'aquest acord.

SEGON. EXPOSAR al públic els anteriors acords provisionals durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el «Butlletí



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Oficial de la Província de Barcelona», en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» i en el tauler d'edictes electrònic de la corporació, per tots aquells que es considerin interessats a efectes de presentar al·legacions i suggeriments.

En cas de no presentar-se cap al·legació o suggeriment durant el termini d'informació pública, les modificacions de les ordenances esdevenen aprovades definitivament, un cop publicat el text íntegrament en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

TERCER. DECLARAR el règim de recursos aplicables

L'acord d'aprovació provisional no pot impugnar-se per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat. No obstant, els interessats poden efectuar les al·legacions que estimin convenients, per tal que puguin ser considerades en l'acord que posi fi al procediment.

Contra l'aprovació definitiva de l'ordenança les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'edecte de l'aprovació definitiva en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

Peus recurs

ANNEX

«Modificacions d'ordenances en matèria sancionadora municipal: l'ordenança municipal de policia i bon govern, l'ordenança municipal reguladora de la neteja de solars i parcel·les i de prevenció d'incendis forestals i l'ordenança reguladora de la neteja pública i de gestió de residus d'Olivella

PREÀMBUL

Amb relació als principis de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es justifiquen a continuació la seva adequació en aquesta ordenança:

- i) En virtut dels principis de necessitat i eficàcia, la iniciativa normativa globalment es troba justificada per una raó d'interès general com ho és l'ordenació adequada de les relacions de convivència d'interès local i de l'ús dels seus serveis, equipaments, infraestructures, instal·lacions i espais públics, d'acord amb l'article 139 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- j) En virtut del principi de proporcionalitat, la iniciativa que es proposa conté la regulació imprescindible i de tramitació formal per atendre la necessitat que s'ha de cobrir amb la norma, després de constatar que no són unes mesures restrictives de drets, o que imposin més obligacions als destinataris.
- k) A fi de garantir el principi de seguretat jurídica, la iniciativa normativa s'exerceix de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, d'acord amb el títol XI sobre la tipificació de les infraccions i sancions per les entitats locals en determinades matèries, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



L'article 130.1 de la Llei 39/2015 (LPACAP), relatiu a l'avaluació normativa i adaptació de la normativa vigent als principis de bona regulació, disposa que «Les administracions públiques han de revisar periòdicament la seva normativa vigent per adaptar-la als principis de bona regulació i per comprovar la mesura en què les normes en vigor han aconseguit els objectius previstos i si estava justificat i correctament quantificat el cost i les càrregues imposades en aquestes».

En l'exercici de la potestat reglamentària, les administracions públiques han d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència, d'acord amb l'article 129.1 LPCAP.

Així mateix es genera un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certesa, que en facilita el coneixement i la comprensió i, en conseqüència, l'actuació i la presa de decisions de les persones i empreses, com s'indica en els objectius d'aquesta iniciativa.

- l) En matèria de procediment administratiu la iniciativa normativa no estableix cap tràmit addicional o diferent als que preveu la normativa en matèria de procediment administratiu.
- m) En aplicació del principi de transparència, es possibilita l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor en matèria tributària i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes que estableix l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix es possibilita que els destinataris potencials tinguin una participació activa en l'elaboració de les normes, un cop substanciada la consulta pública electrònica prèvia i també en el tràmit d'informació pública.

Pel que fa a la definició clara dels objectius de les iniciatives normatives i la seva justificació en el preàmbul, amb aquesta nova ordenança d'una banda, un aspecte sempre controvertit en el dret sancionador és la determinació de la quantia econòmica de les multes que s'han d'imposar. En aquest sentit s'ha de recordar que no s'ha procedit a la seva revisió malgrat el temps que ha transcorregut d'ençà la seva aprovació.

L'objectiu se centra en aquests moments a oferir al ciutadà seguretat en el coneixement de la sanció que correspon a la infracció comesa. La determinació de les quanties en la normativa municipal vigent Llei ofereix a l'Ajuntament un elevat grau de discrecionalitat, fet que provoca grans diferències en el retret jurídic per uns fets similars.

Les anteriors situacions descrites motiven que es procedeixi ara a definir la quantia de la multa en una quantitat exacta. Només l'existència de circumstàncies addicionals concurrents com els antecedents de l'infractor o el perill potencial creat motiva una especial graduació de la sanció. D'aquesta manera, el ciutadà pot tenir una certesa absoluta de les conseqüències del seu comportament infractor.

D'altra banda, hi ha la voluntat d'aprofundir en la idea de la sanció administrativa com un element de seguretat preventiva per a l'ordenació adequada de les relacions de convivència d'interès local i de l'ús dels seus serveis, equipaments,



OLIVELLA

AJUNTAMENT

infraestructures, instal·lacions i espais públics. Altrament dit, la finalitat sancionadora és preventiva i no pas punitiva.

En aquest sentit es considera adient incrementar el percentatge de reducció previst en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), que preveu l'aplicació de reduccions d'almenys del 20% sobre l'import de la sanció proposada. Aquesta mesura permetria fer més efectiu el procediment sancionador atès que incentivaria el pagament voluntari per part del presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, i implicaria la terminació del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció. Com tothom sap, aquest percentatge de reducció té una aplicació massiva en el procediment administratiu de trànsit.

- n) En aplicació del principi d'eficiència, la iniciativa normativa evita càrregues administratives innecessàries o accessòries ja que es facilita la tramitació dels expedients sancionadors tant pel presumpte responsable com per a l'Ajuntament i alhora racionalitza, en la seva aplicació, la gestió dels recursos públics.
- o) Pel que fa a les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores, l'article 4.1, paràgraf f), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), reconeix als ajuntaments la potestat sancionadora. Així mateix, amb caràcter general la tipificació de les infraccions i sancions per les entitats locals en determinades matèries es conté en el títol XI de la LRBRL.

S'ha de tenir present que «La potestat sancionadora de les administracions públiques s'ha d'exercir quan hagi estat reconeguda expressament per una norma amb rang de llei, amb aplicació del procediment previst per al seu exercici i d'acord amb el que estableixen aquesta Llei i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, quan es tracti d'entitats locals, de conformitat amb el que disposa el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, la modificació de l'ordenança és l'única alternativa reguladora possible» (article 25.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic).

Pel que fa a possibles alternatives no reguladores val a dir que els agents municipals tenen com una de les seves missions prevenir la comissió d'infraccions. Així mateix, l'Ajuntament ha fet i pot continuar fent campanyes informatives sobre la normativa sancionadora, de sensibilització, entre altres mesures.

- p) Per bé que la iniciativa normativa afecta als ingressos públics futurs, atesa la seva menor incidència global en la recaptació fiscal la quantificació i valoració de les seves repercussions i efectes no és significativa. Tampoc es disposa d'informació estadística suficient per valorar ara per ara la seva incidència ara com ara, qüestió que no impedeix una avaluació normativa posterior i l'adaptació de la normativa vigent als principis de bona regulació. En tot cas, atesa la seva menor incidència global en la recaptació fiscal es supedita al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Ordenança municipal de policia i bon govern, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 28 de gener de 1994, (i modificats l'any 2009 els articles 71, 72 i 73 sobre sancions)

Article 71è. Sancions per les infraccions lleus

Per la comissió d'infraccions lleus tipificades en aquesta ordenança es poden imposar les següents sancions:

71.1.a) Multa pecuniària de 400,00 €.

71.1.b) Suspensió temporal de la llicència o comunicació prèvia, segons correspongui, de la llicència d'obres, d'ocupació de la via pública, o de tinença d'animals per un termini de dos dies.

71.1.c) Clausura temporal de l'establiment o instal·lacions per un termini de dos dies.

71.1.d) Reducció d'una hora de l'horari d'obertura al públic per un termini de deu dies.

71.2. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, s'aplica una reducció del 50% sobre l'import de la sanció proposada. Aquesta reducció ha d'estar determinada a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat està condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

71.3. Un cop iniciat un procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.

71.4. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé calgui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari per part del presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implica la terminació del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

Article 72è. Sancions per les infraccions greus

Per la comissió d'infraccions greus tipificades en aquesta ordenança es poden imposar les següents sancions:

72.1.a) Multa pecuniària de 600,00 €.

72.1.b) Suspensió temporal de la llicència o comunicació prèvia, segons correspongui, de la llicència d'obres, d'ocupació de la via pública, o de tinença d'animals per un termini de set dies.

72.1.c) Clausura temporal de l'establiment o instal·lacions per un termini de set dies.

72.1.d) Reducció d'una hora de l'horari d'obertura al públic per un termini de 2 mesos.

72.2. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, s'aplica una reducció del 40% sobre l'import de la sanció proposada. Aquesta reducció ha d'estar determinada a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat està condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

72.3. Un cop iniciat un procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.

72.4. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé calgui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la



OLIVELLA

AJUNTAMENT

segona, el pagament voluntari per part del presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implica la terminació del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

Article 73è. Sancions per les infraccions molt greus

Per la comissió d'infraccions molt greus tipificades en aquesta ordenança es poden imposar les següents sancions:

73.1.a) Multa pecuniària de 3.000,00 €.

73.1.b) Revocació definitiva de la llicència o comunicació prèvia, segons correspongui, de la llicència d'obres, d'ocupació de la via pública, o de tinença d'animals.

73.1.c) Clausura definitiva de l'establiment o instal·lacions.

73.1.d) Reducció de tres hores de l'horari d'obertura al públic per un termini de 6 mesos.

73.2. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, s'aplica una reducció del 30% sobre l'import de la sanció proposada. Aquesta reducció ha d'estar determinada a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat està condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

73.3. Un cop iniciat un procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.

73.4. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé calgui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari per part del presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implica la terminació del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Totes les referències a les diferents lleis o reglaments que apareixen en la present Ordenança s'han d'entendre fetes també a la normativa que les substitueixi.

Ordenança municipal reguladora de la neteja de solars i parcel·les i de prevenció d'incendis forestals, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 26 d'abril de 2016.

Article 9.- Sancions

1. Les infraccions establertes per aquesta ordenança es sancionen amb les multes següents:

- a) Infraccions lleus: 600,00 euros.
- b) Infraccions greus: 5.000,00
- c) Infraccions molt greus: 10.000,00 euros

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

2. Per la comissió d'infraaccions greus tipificades en aquesta ordenança es poden imposar les següents sancions:

Article 17.- Terminació en els procediments sancionadors

1. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, s'aplica una reducció del 30% sobre l'import de la sanció proposada. Aquesta reducció ha d'estar determinada a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat està condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

2. Un cop iniciat un procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.

3. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé calgui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari per part del presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implica la terminació del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

Ordenança reguladora de la neteja pública i de gestió de residus d'Olivella, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 22 de desembre de 2009.

Article 42.- Sancions

1. Per la comissió d'infraaccions lleus tipificades en aquesta ordenança es poden imposar les següents sancions:

Multa pecuniària de 600,00 €.

2. Per la comissió d'infraaccions greus tipificades en aquesta ordenança es poden imposar les següents sancions:

a) Multa pecuniària de 2.000,00 €.

b) Suspensió temporal d'activitat, total o parcial, i de la llicència o títol que autoritza, si escau, l'activitat, ja sigui de producció o de gestió de residus.

c) Suspensió definitiva d'activitat, total o parcial, i revocació, en els mateixos termes, de la llicència o títol autoritzador, i inhabilitació professional temporal com a gestor o gestora de residus.

d) Clausura temporal o definitiva, total o parcial, del local, l'establiment o la indústria en què s'exerceix l'activitat de producció o de gestió.

e) Precintatge d'aparells, vehicles o altres mitjans mecànics, temporal o definitiu.

3. Per la comissió d'infraaccions molt greus tipificades en aquesta ordenança es poden imposar les següents sancions:

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

- a) Multa pecuniària de 3.000,00 €
- b) Suspensió temporal d'activitat, total o parcial, i de la llicència o títol que autoritza, si escau, l'activitat, ja sigui de producció o de gestió de residus.
- c) Suspensió definitiva d'activitat, total o parcial, i revocació, en els mateixos termes, de la llicència o títol autoritzador, i inhabilitació professional temporal com a gestor o gestora de residus.
- d) Clausura temporal o definitiva, total o parcial, del local, l'establiment o la indústria en què s'exerceix l'activitat de producció o de gestió.
- e) Precintatge d'aparells, vehicles o altres mitjans mecànics, temporal o definitiu.

Article 44.- Terminació en els procediments sancionadors

1. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, s'aplica una reducció del 50% sobre l'import de la sanció proposada. Aquesta reducció ha d'estar determinada a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat està condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.
2. Un cop iniciat un procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.
3. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé calgui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari per part del presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implica la terminació del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.»

-3.9-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«Assumpte: Donar compte del Decret d'alcaldia núm. DEC-000117-2020 de modificació dels membres de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olivella.

Núm. Expedient: 1014-0540/2020

Antecedents

Únic. Es dona compte del Decret d'alcaldia núm. DEC-000117-2020 de modificació dels membres de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olivella

ACORDS,

PRIMER. DONAR-SE per assabentat del Decret d'alcaldia núm. DEC-000117-2020 de modificació dels membres de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olivella, que es transcriu a continuació:

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

«Núm. decret: DEC-000117-2020
Data: 23 de juliol de 2020
Assumpte: Modificació dels membres de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olivella.
Núm. expedient: 1014-0540/2020

Antecedents

1. El Ple de l'ajuntament, en sessió extraordinària de 28 d'abril de 2020 va prendre coneixement del traspàs del regidor Josep Maria Bayarri Lorente, va prendre coneixement de la renúncia voluntària presentada per la candidata Marion Kuba-Looij.
2. El Ple de l'ajuntament, en sessió ordinària de 26 de maig de 2020 va donar possessió del càrrec de regidor de l'Ajuntament d'Olivella al senyor Adrià Arnau Giménez.
3. El senyor Bayarri formava part dels membres de la Junta de Govern Local i aquesta nova situació comporta la modificació dels seus membres.

Fonaments de dret

Normativa aplicable i òrgan competent.

1. L'article 20.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 48.1.b del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposen que la junta de govern local als municipis amb una població de dret inferior a cinc mil habitants existeix quan ho acorda el ple de l'ajuntament o ho estableix el reglament orgànic.
2. L'article 55 del Reglament orgànic municipal estableix que la Junta de govern local forma part de l'organització de l'Ajuntament.
3. L'article 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 54.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya preveuen la composició i el règim de les atribucions de junta de govern local.
4. L'article 44 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals preveu:

«1. Todas las delegaciones a que se refiere el artículo anterior serán realizadas mediante Decreto del Alcalde que contendrá el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se deleguen, así como las condiciones específicas de ejercicio de las mismas, en la medida en que se concreten o aparten del régimen general previsto en este Reglamento.

2. La delegación de atribuciones del Alcalde surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del Decreto, salvo que en ella se disponga otra cosa, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el «Boletín Oficial» de la provincia y en el municipal, si existiere.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



3. Las normas de los apartados anteriores serán aplicables a cualquier modificación posterior de las delegaciones.

4. De todas las delegaciones y de sus modificaciones se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre con posterioridad a las mismas».

5. L'article 113.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que A requeriment del seu president, hi poden assistir a les sessions de la junta de govern local amb veu i sense vot els membres de la corporació o de personal de l'entitat local per tal que informin sobre les matèries del seu àmbit d'activitats.

6. L'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya indiquen les atribucions de l'alcaldia que poden ésser objecte de delegació a la junta de govern local.

RESOLC,

PRIMER. MODIFICAR els membres de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olivella que es compon dels membres següents:

Presidència: Marta Verdejo Sánchez, alcaldessa.

Vocalies:

Jordi Migallón Sandoval.
Jonay Reguera Rentero.
Marina Rey Milàn.

Secretaria: El/la secretari/ària-interventor/a de l'Ajuntament.

SEGON. NOTIFICAR aquesta resolució als membres de la Junta de Govern Local.

TERCER. DONAR COMPTE al Ple d'aquesta corporació.

QUART.- PUBLICAR aquesta resolució en el « Butlletí oficial de la província de Barcelona»

QUART. PUBLICAR aquesta resolució en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

-3.10-

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«**Assumpte:** Donar compte del Decret d'alcaldia núm. DEC-000118-2020 de modificació del nomenament dels regidors/es delegats/des del govern municipal de l'Ajuntament d'Olivella.



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Núm. Expedient: 1021-0962/2020

Antecedents

Únic. Es dona compte del Decret d'alcaldia núm. DEC-000118-2020 de modificació del nomenament dels regidors/es delegats/des del govern municipal de l'Ajuntament d'Olivella

ACORDS,

PRIMER. DONAR-SE per assabentat del Decret d'alcaldia núm. DEC-000118-2020 de modificació del nomenament dels regidors/es delegats/des del govern municipal de l'Ajuntament d'Olivella, que es transcriu a continuació:

«**Núm. decret:** DEC-000118-2020

Data: 24 de juliol de 2020

Assumpte: Modificació del nomenament dels regidors/es delegats/des del govern municipal de l'Ajuntament d'Olivella.

Núm. expedient: 1021-0962/2020

Antecedents

1. El 15 de juny de 2019 es va constituir la corporació municipal i ha estat nomenada alcaldessa de l'Ajuntament d'Olivella la senyora Marta Verdejo Sánchez.
2. El Ple de l'ajuntament de 26 de maig de 2020 va prendre possessió del càrrec de regidor de l'ajuntament el senyor Adrià Arnau Giménez.
3. És voluntat d'aquesta alcaldia procedir a la modificació del nomenament dels regidor/es delegats del govern municipal de l'Ajuntament d'Olivella

Fonaments de dret

Normativa aplicable i òrgan competent

1. L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposen que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions en els membres de la junta de govern local, llevat de les atribucions que s'exceptuen legalment la seva delegació.

2. L'article 44 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals preveu:

«1. Todas las delegaciones a que se refiere el artículo anterior serán realizadas mediante Decreto del Alcalde que contendrá el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se deleguen, así como las condiciones específicas de ejercicio de las mismas, en la medida en que se concreten o aparten del régimen general previsto en este Reglamento.

2. La delegación de atribuciones del Alcalde surtirá efecto desde el día siguiente al

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

de la fecha del Decreto, salvo que en ella se disponga otra cosa, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el «Boletín Oficial» de la provincia y en el municipal, si existiere.

3. Las normas de los apartados anteriores serán aplicables a cualquier modificación posterior de las delegaciones.

4. De todas las delegaciones y de sus modificaciones se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre con posterioridad a las mismas».

Resolució

RESOLC

PRIMER. NOMENAR els regidors/es delegats/des del govern municipal de l'Ajuntament d'Olivella que es relacionen d'acord amb les àrees i regidories que es creen a continuació i EFECTUAR als regidors/res que s'indiquen una delegació específica d'atribucions sobre els assumptes següents:

Àrea de Presidència, Organització i Govern obert		
Presidenta Marta Verdejo Sánchez		
Govern Obert i Serveis Generals	Marta Verdejo Sánchez	Alcaldia Competències: <ul style="list-style-type: none">- Relacions institucionals- Comunicació i imatge corporativa- Oficina Atenció Ciutadana- Sistemes informació i innovació tecnològica- Transparència i Bon Govern- Pla d'actuació municipal- Polítiques d'innovació Serveis generals Competències: <ul style="list-style-type: none">- Secretaria General- Contractació pública- Recursos Humans- Hisenda Municipal, Intervenció i gestió pressupostària.
Desenvolupament Local i Ocupació	Marta Verdejo Sánchez	Desenvolupament local Competències: <ul style="list-style-type: none">- Relacions de col·laboració amb els agents econòmics i socials- Participació en les taules i foros econòmics i de promoció turística de Node Garraf i altres

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



		<p>que es puguin impulsar</p> <ul style="list-style-type: none">- Impuls de la innovació vinculada al teixit empresarial- Suport al teixit empresarial- Impuls a noves inversions- Plans de dinamització: fires i certàmens de promoció econòmica, empenedoria- Comerç i turisme- Oficina de consum <p>Ocupació Competències:</p> <ul style="list-style-type: none">- Programes per la millora de la qualificació professional dels treballadors- Programes de formació ocupacional- Noves accions en l'àmbit de l'ocupació- Polítiques actives d'ocupació- Pacte per l'ocupació
Seguretat i convivència	Regidor delegat Jordi Migallón Sandoval	<p>Seguretat i convivència Competències: Seguretat i proximitat, Servei de transit i seguretat vial , Relacions amb la comunitat</p> <ul style="list-style-type: none">- Desenvolupament de polítiques de Seguretat Local.- Coordinació amb cossos de seguretat i emergència- Protecció Civil- Convivència i Civisme- Gestió del Trànsit.- Proposar millores de mobilitat
Àrea d'Urbanisme, Activitats, Mobilitat i Via Pública		
President Jonay Reguera Rentero		
Urbanisme i planificació	Marta Verdejo Sánchez	<p>Urbanisme i Planificació Competències:</p> <ul style="list-style-type: none">- Planejament Urbanístic.- Programes d'actuació territorial, públics i privats.- Protecció del Patrimoni.- Política del sòl i l'habitatge.- Patrimoni municipal.- Projectes d'urbanització i projectes d'obres, públics i privats.- Estudis territorials.



Edificació i disciplina urbanística	Regidor delegat Oscar Madera Alias	<p>- Cartografia.</p> <p>Edificacions Municipals Competències: - Manteniment, conservació i neteja dels edificis i equipaments de competència municipal. - Obres i manteniment</p> <p>Disciplina Urbanística Competències: - Certificats de qualificació urbanística. - Disciplina Urbanística i llicències.</p> <p>Inspeccions Competències: - Obres - Activitats - Inspecció sanitària de llicències</p>
Medi Ambient i Espai públic	Jonay Reguera Rentero	<p>Medi Ambient Competències: - Seguiment del Pla d'Acció d'energia sostenible - Sostenibilitat, estalvi i eficiència energètica. - Foment de l'educació per a la sostenibilitat i de les bones pràctiques - Educació i sensibilització Ambiental - Gestió de la Deixalleria - Gestió Forestal i del Medi Natural - Promoure els coneixement del Territori i els seus valors naturals - Pla de prevenció d'Incendis - Camins - Tinença animals</p> <p>Espai Públic Competències: - Manteniment, conservació i neteja de l'espai públic. - Parcs i Jardins, conservació de zones verdes - Brigada Municipal d'Obres - Subministraments aigua, electricitat i telecomunicacions - Senyalització de la Via Pública - Disseny i supervisió de la Xarxa Viària - Mobilitat a la via pública - Gestió dels residus, la neteja viària i la recollida selectiva - Ordenació i l'ús de l'espai de la via</p>



OLIVELLA

AJUNTAMENT

		pública : Ocupació i activitats - Cementiri
Mobilitat	Regidor delegat Oscar Madera Alias	Mobilitat Competències: - Mobilitat Urbana i Interurbana - Transport Escolar - Promoció , manteniment i desenvolupament del transport
Àrea de Serveis a les Persones		
President Jordi Migallón Sandoval		
Acció social	Regidor delegat Jordi Migallon Sandoval	Acció Social Competències: - Atenció social Primària - Serveis d'atenció primària - Suport a la mobilitat - Detectar les situacions de necessitat personal i familiar i comunitària - Oferir informació i assessorament - Atenció a Infància, adolescència i família - Atenció a la Dependència - Atenció a la Drogodependència - Coordinació Creu Roja - Violència de gènere
Polítiques d'igualtat	Regidora delegada Marina Rey Milán	Polítiques d'Igualtat Competències : - Foment de la Igualtat de gènere - Polítiques LGTBI i servei d'atenció sexual i de gènere - Servei i d'informació i d'Atenció a les Dones. - Servei Integral LGTBI
Gent gran	Regidora delegada Marina Rey Milán	Gent Gran Competències : - Programa de dinamització de gent gran - Consell Municipal de la gent gran - Coordinació , col·laboració amb el serveis d'acció Social per la posada en marxa de programes d'acompanyament i específics que siguin d'interès pel col·lectiu - Programa Gent Gran Activa
Cultura, tradicions i dinamització comunitària	Regidor delegat Jordi Migallón Sandoval. Regidora adjunta Marina Rey Milán	Cultura Competències : Dissenyar programar i executar o supervisar activitats culturals i gestionar els equipaments culturals, amb l'objectiu de promocionar i acostar

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



		<p>la cultura a la ciutadania d'acord amb les línies d'actuació i procediments establerts.</p> <ul style="list-style-type: none">- promoció i difusió de la cultura : activitats culturals i escèniques- programació del calendari cultural:- Activitats Festes Tradicionals :- Gestió equipaments culturals <p>Dinamització Comunitaria Competències : <ul style="list-style-type: none">- Moviment associatiu i promoció de l'associacionisme- Registre d'entitats- Gestió Centres Cívics- Gestió de subvencions i beques</p>
Esports	Regidor delegat Jonay Reguea Regidor adjunt Adrià Arnau Giménez	<p>Esports Competències : <ul style="list-style-type: none">- Promoció del l'esport i l'activitat física- Promoció de l'esport escolar- Suport a Clubs i associacions esportives- Gestió dels equipaments esportius- Programació d'activitats i serveis esportius- Gestió de subvencions i beques</p>
Educació	Regidor delegat Oscar Madera Alias Regidor adjunt Adrià Arnau Giménez	<p>Educació Competències : <ul style="list-style-type: none">- Organització dels serveis d'educació municipals- Gestió dels equipaments educatius- Serveis complementaris educatius- Educació no reglada- Gestió de subvencions i beques- Promoció de la Salut a les Escoles</p>
Joventut	Regidor delegat Adrià Arnau Giménez Regidor adjunt Oscar Madera Alias	<p>Joventut Competències: <ul style="list-style-type: none">- Pla Local de Joventut- Programació d'Activitats- Pla prevenció drogodependències- Gestionar equipament joventut- Gestió de subvencions i beques</p>

SEGON. DONAR COMPTE al Ple d'aquesta resolució.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a les persones nomenades.

QUART. PUBLICAR aquesta resolució en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

-3.11-



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Atès l'Ordre del dia de la convocatòria del **PLE del 28 de juliol de 2020**, l'Alcaldessa-Presidenta PROPOSA l'adopció del següent ACORD:

«**Assumpte:** Donar compte del Decret d'alcaldia núm. DEC-000119-2020 de modificació del nomenament dels tinents d'alcalde

Núm. Expedient: 1021-0961/2020

Antecedents

Únic. Es dona compte del Decret d'alcaldia núm. DEC-000119-2020 de de modificació del nomenament dels tinents d'alcalde

ACORDS,

PRIMER. DONAR-SE per assabentat del Decret d'alcaldia núm. DEC-000118-2020 de modificació del nomenament dels regidors/es delegats/des del govern municipal de l'Ajuntament d'Olivella, que es transcriu a continuació:

«**Núm. decret:** DEC-000119-2020

Data: 24 de juliol de 2020

Assumpte: Modificació del nomenament dels tinents d'alcalde de l'Ajuntament d'Olivella.

Sessió: 1021-0961/2020

Antecedents

1. El 15 de juny de 2019 es va constituir la corporació municipal i ha estat nomenada alcaldessa de l'Ajuntament d'Olivella la senyora Marta Verdejo Sánchez.
- 2..El Ple de l'ajuntament de 26 de maig de 2020 va prendre possessió del càrrec de regidor de l'ajuntament el senyor Adrià Arnau Giménez.
3. És voluntat d'aquesta alcaldia procedir a la modificació del nomenament dels tinents/es d'alcaldia de l'Ajuntament d'Olivella

Fonaments de dret

Normativa aplicable i òrgan competent

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 55 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposen que l'alcalde designa els tinents d'alcalde d'entre els membres de la Junta de govern i quan no n'hi ha, d'entre els regidors. Els tinents d'alcalde substitueixen l'alcalde, per ordre de nomenament, en els casos de vacant, d'absència o de malaltia.

L'article 46.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals preveu:



OLIVELLA

AJUNTAMENT

«[...] Los nombramientos y los ceses se harán mediante resolución del Alcalde de la que se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre, notificándose, además, personalmente a los designados, y se publicarán en el «Boletín Oficial» de la provincia, sin perjuicio de su efectividad desde el día siguiente de la firma de la resolución por el Alcalde, si en ella no se dispusiera otra cosa [...]».

Resolució

RESOLC

PRIMER. NOMENAR tinents/es d'Alcaldia de l'Ajuntament d'Olivella, els/les regidors/es següents:

Primer tinent d'alcaldia: Jordi Migallón Sandoval.
Segon tinent d'alcaldia: Jonay Reguera Rentero.
Tercera tinenta d'alcaldia: Marina Rey Milán
Quart tinent d'alcaldia: Óscar Madera Alias.
Cinquè tinent d'alcaldia: Adrià Arnau Giménez

SEGON. DONAR COMPTE al Ple d'aquesta resolució.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a les persones nomenades.

QUART.- PUBLICAR aquesta resolució en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

4. MOCIONS

4.1 MOCIÓ EN SUPORT DE LES ENERGIES RENOVABLES I PER LA IMPLANTACIÓ DE CRITERIS D'INTEGRACIÓ PAISATGÍSTICA, PROTECCIÓ AGRÍCOLA I D'EQUILIBRI TERRITORIAL AL DECRET 16/2019

La transició energètica té un paper destacat davant els reptes de la crisi climàtica que vivim. Des de Catalunya hem de generar estratègies efectives que ens ajudin a assolir els objectius sobre energia renovable estipulats per la Unió Europea per al 2030.

Per fer-ho, hem de passar d'un model energètic centralitzat i basat en els estocs de combustibles fòssils i no renovables (carbó, petroli, gas i urani), per avançar decididament cap a un nou model digitalitzat i basat a captar els fluxos naturals d'energia renovable (sol, aigua i vent), on la ciutadania ha de tenir un paper central com a productors, gestors i no només com a consumidors d'energia. Un model de distribució i equilibri territorial, al servei de les persones, no de l'oligopoli energètic.

És amb aquest objectiu que s'aprova el Decret Llei 16/2019, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables, que s'emmarca en la Llei de Canvi Climàtic al Parlament de Catalunya el 2017 i totes les directrius europees al respecte, inclosa la Winter Package.

Malgrat que el decret, semblava buscava facilitar la transició a la societat cap a les energies renovables facilitant-ne els tràmits per la seva implantació, i promovent així el lideratge de Catalunya en la reconversió energètica, de facto, ha servit per recuperar antics projectes eòlics aturats arran la crisi econòmica del 2008, i també per sumar-ne de nous, als mateixos territoris promoguts pels oligopolis, generant una nova situació de desequilibri territorial i malestar per part dels municipis i la ciutadania.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Tampoc podem obviar la preocupació de molts Ajuntaments, especialment els més petits, que s'han vist superats davant l'allau de propostes per l'exigència de donar respostes en forma d'al·legacions, amb una minsa estructura de personal, sovint no especialitzat. El document aprovat doncs, no contempla criteris territorials ni escolta la veu dels municipis que reclamen la creació de criteris d'integració paisatgística, que protegeixi els espais agraris, i fomenti la participació de la ciutadania.

Són molts els municipis que reclamen donar valor decisor a les opinions dels Ajuntaments i no perpetuar una situació d'indefensió on se situen actualment, perquè no contempla l'actual decret, la participació dels Ajuntaments en la planificació de la implantació d'energies renovables.

Des d'ERC Olivella, apostem per l'energia renovable, l'autoproducció, el reciclatge, el respecte al medi ambient i per la conservació del nostre espai natural. I reclamem que la veu del municipi sigui escoltada davant les decisions que es puguin prendre al respecte, provinents d'altres estaments diferents a aquest Consistori.

Per tots aquests motius, el grup municipal d'Esquerra Republicana-AM d'Olivella proposa els següents acords:

- 1- Reiterar l'aposta de l'Ajuntament d'Olivella per les energies renovables, com a eina fonamental en el canvi energètic, per deixar de dependre de les energies d'origen fòssil i nuclear.
- 2- Demanem al govern de la Generalitat que fixi el mapa d'energies renovables per a cada territori de distribució d'energies renovables en funció de la capacitat de producció i consum de cada zona, compensant aquells territoris que produeixen més energia renovable de la que consumeixen.
- 3- Demanar al govern de la Generalitat la modificació urgent i immediata del decret 16/2019, per acabar d'establir i comunicar els criteris socials, paisatgístics, mediambientals, agrícoles i d'equilibri territorial, i la paralització de totes les tramitacions fins que aquests estiguin aprovats i publicats.
- 4- Demanar al Departament de Territori i Sostenibilitat i a la Conselleria d'Empresa i Coneixement, que estableixi la participació dels municipis en tots els òrgans d'informació i de presa de decisió relativa a la ubicació d'instal·lacions energètiques al seu terme municipal.
- 5- Demanar al Departament de Territori i Sostenibilitat i a la Conselleria d'Empresa i Coneixement, la creació d'un servei de suport tècnic-jurídic per als municipis, gratuït, amb la finalitat de facilitar suport tècnic i jurídic durant la tramitació de qualsevol projecte d'implantació energètica que considerin que no s'ajusta als interessos públics del municipi.
- 6- Establir com a base de qualsevol projecte de renovables al municipi la protecció de l'interès públic, els espais agrícoles i l'equilibri territorial. L'aprofitament i gestió de l'entorn natural del terme municipal, l'aprofitament d'infraestructures ja existents, la participació dels municipis, la prioritització dels projectes relacionats amb l'autoconsum davant els oligopolis, la distribució de proximitat i en la dinamització del primer sector.
- 7- Fer arribar aquest acord al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, i a les diferents empreses que han presentat i presentin projectes al nostre municipi.

4.2 MOCIÓ DE POSICIONAMENT EN CONTRA LA PRÒRROGA O AMPLIACIÓ DE LES CONCESSIONS DE LES AUTOPISTES AP-2 I AP-7

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

El ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana del govern espanyol, de la mà del ministre José Luis Ávalos, va tancar la porta, l'abril passat, a compensar les empreses concessionàries que exploten la gestió de les autopistes per les eventuais pèrdues provocades per una disminució de la mobilitat vial com a conseqüència de la covid-19.

Aquest anunci es va produir mentre les empreses concessionàries com Abertis reclamaven que el govern espanyol compensés les pèrdues que es poguessin produir per la disminució del volum de trànsit al llarg d'aquest període de la pandèmia.

La realitat ha estat que, malgrat l'anunci inicial, el govern espanyol ha autoritzat per decret llei que aquestes empreses puguin demanar a l'Estat una pròrroga en els contractes de concessió per compensar les pèrdues ocasionades per les mesures per frenar l'expansió de la pandèmia durant l'estat d'alarma.

A Catalunya aquesta mesura podria afectar a les concessions del tram d'AP-7 comprès entre Cambrils i La Jonquera i del tram de l'AP-2 entre El Vendrell i Lleida. En tots dos casos, el contracte amb Abertis expira l'1 de setembre de 2021, però amb el nou decret es podria allargar.

La finalització de les concessions de l'AP-2, en els trams Mediterrani-Saragossa, i de l'AP-7, en els trams de Tarragona-Alacant i Tarragona-La Jonquera, suposen una gran oportunitat per desfer l'embolic viari català i per postar definitivament per un model de mobilitat sostenible en el qual els catalans i catalanes no hagin d'estar pagant mitjançant peatges infraestructures que ja han estat sobradament amortitzades per unes concessionàries que han rebut beneficis milionaris. Per exemple, el tram de l'AP-7 entre Molins de Rei i Martorell ja ha estat pagat més de 80 vegades, i els seus usuaris encara segueixen pagant un preu molt per sobre al que hauria de ser un preu mínim, atès que no es tracta de pagar unes infraestructures pagades ja diverses vegades sinó de cobrir els costos de manteniment associats a aquestes.

Per tots aquests motius, el grup municipal d'Esquerra Republicana proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Instar el govern espanyol a no ampliar ni prorrogar, en cap cas, les concessions de l'AP-2 i l'AP7.

SEGON. Instar el govern espanyol a no ampliar, en cap cas, les tarifes i preus dels peatges de l'AP-7 i AP-2 al llarg de la concessió encara vigent fins l'1 de setembre de 2021.

TERCER. Instar el govern espanyol a fer efectiu el rescat de les autopistes esmentades en el termini establert en les concessions vigents.

QUART. Fer arribar aquests acords a la presidència del govern espanyol, al ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana del govern espanyol, i als grups parlamentaris del Congrés i Senat.

4.3 Propuesta de Acuerdo que presenta el Grupo de Cs Olivella para defender y hacer efectiva la conciliación laboral y reducción de la brecha salarial en la situación provocada por la crisis del COVID19

Olivella, 20 de julio de 2020

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



La vuelta a la "nueva normalidad" supone un problema de conciliación entre la vida laboral y familiar sin precedentes, las escuelas y guarderías tienen estrictas limitaciones impuestas en cuanto al número de alumn@s que podrán acceder presencialmente a estos centros, por la adopción de las necesarias medidas sanitarias e higiénicas.

La perspectiva de conciliación en las semanas y meses que vienen no es nada esperanzadora, y las principales perjudicadas serán las madres, ya que desgraciadamente todavía son las mujeres las que mayoritariamente asumen las tareas de cuidado siendo la corresponsabilidad todavía una utopía. No olvidemos que en pleno S. XXI las mujeres aún tienen problemas para conciliar la vida laboral y familiar: sólo el 4% de los padres piden reducción de jornada por paternidad y el 95% de las personas que no tienen trabajo por cuidar de una persona dependiente son mujeres.

En estas circunstancias el inicio de la "desescalada" puede conllevar que muchas madres tengan que elegir entre su carrera profesional y el cuidar de l@s hij@s, y esta situación podría ocasionar un retroceso en los tímidos avances conseguidos para reducir la brecha de género.

Tampoco debemos olvidar que vivimos en un país donde la conciliación se apoya estructuralmente en la ayuda familiar de los mayores, un colectivo muy golpeado por la covid19, y que a pesar de los evidentes riesgos de contagio, habrá personas que tendrán, que recurrir, como siempre, a los abuelos y abuelas, ante la alternativa de perder el trabajo y no llegar a fin de mes.

Por todo lo anterior y debido a que la conciliación tiene muchas vertientes, necesita ser abordada por los diferentes actores con el fin de trabajar conjuntamente: administraciones públicas, mundo empresarial y entorno social.

Para defender y hacer efectiva **la conciliación laboral y reducir la brecha salarial** el Grupo Municipal Ciudadans Olivella propone al Pleno del Ajuntament de Olivella la adopción de los siguientes acuerdos:

ACUERDOS:

PRIMERO: Solicitar a la Generalitat de Catalunya un plan específico y urgente, con acciones y medidas concretas y reales de conciliación para trabajadores y trabajadoras con hijos o con tareas de cuidados con el objetivo de hacer efectiva y real la conciliación de la vida profesional y familiar debido a las consecuencias socioeconómicas de la crisis de la COVID19.

SEGUNDO: Instar al equipo de gobierno del Ajuntament d'Olivella a participar activamente en sensibilizar, informar, promover e incentivar a las empresas "el teletrabajo" en todas las tareas que lo permitan, medida recogida en el artículo 34.8 del Estatuto de los Trabajadores/as (ET), como opción satisfactoria para ambas partes y adaptarse a la "nueva normalidad". Además de valorar otras opciones de conciliación laboral: como la adaptación del horario, reducción de jornada y/o permiso retribuido.

TERCERO: Instar al equipo de gobierno del Ajuntament d'Olivella, y regidurías de Promoción Económica, Ocupación y Área de Acción social, comunitaria i igualdad para coordinarse con el fin de habilitar un teléfono o medio de asesoramiento e información para empresas y trabajadores/as, y asegurar así, que nadie deba renunciar al trabajo por falta de medidas y políticas públicas de conciliación.

CUARTO: Difundir la presente propuesta de acuerdo por los medios municipales de publicidad.

4.4 MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL PSC-CP, DE RECOLZAMENT I D'ADHESIÓ A LA MOCIÓ APROVADA PEL PLE DE DEMANDA DE L'AJUNTAMENT DE



OLIVELLA

AJUNTAMENT

SANT PERE DE RIBES DEMANANT LA CONSTRUCCIÓ DE LA FASE II DE L'INSTITUT MONTGRÓS .

Olivella té els IES de Can Puig i del Montgrós com a centres de referència, essent aquest últim l'únic que desenvolupa el mateix tipus de projecte educatiu que el CEIP "El Morsell". En aquests últims cursos els nois i noies que canvien d'etapa educativa viuen amb neguit tot el procés d'assignació de plaça, situació que aquest any s'ha vist agreujada per l'increment de les sol·licituds de preinscripció. Finalment, tots els alumnes d'Olivella van tenir la plaça garantida en un dels dos instituts, però fins que no es van ampliar les ratis als dos instituts no es va donar respostes precises a les famílies.

Les dades demogràfiques fan preveure que aquesta situació no variarà en els propers cursos.

En data de 26 de juny de 2018, el ple de l'ajuntament d'Olivella ja va aprovar una moció donant recolzament a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per tractar aquesta problemàtica.

Per tot ens sumem a la moció aprovada el passat 21 de juliol pel Ple de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Recordem que, quan es va construir l'institut Montgrós a Sant Pere de Ribes, aquesta construcció es va portar a terme sobre tres línies d'ESO (de primer curs a quart). L'edifici actual, després de 5 anys en mòduls prefabricats, va obrir portes el curs 2012-13. Posteriorment, el curs 2014-15, es varen concedir dues línies de Batxillerat, però, sense projectar la segona fase constructiva que donés cabuda adequadament als nous cursos, la qual cosa va suposar ocupar la resta d'espais físics existents a l'institut, no adequats per activitats lectives.

En aquests moments, l'institut Montgrós té 2 línies de batxillerat (tant a primer curs com a segon), malgrat aquesta segona fase constructiva no s'ha construït encara, la qual cosa suposa que pateixi una manca d'espai per encabir els alumnes que té assumits actualment (360 alumnes en tot el centre), donant-se la circumstància que s'està fent ús de l'espai prèviament pensat per biblioteca del centre, a més dels espais del menjador i de l'AFA. També, cal dir que, la manca d'espais, redueix l'opció, també, d'ampliar amb noves ofertes, com cicles formatius o FP. També, cal tenir en compte que l'institut Montgrós és centre educatiu de referència (d'ESO i Batxillerat) per la població d'Olivella, per la qual cosa assumeix un gran nombre d'alumnes.

A més, ens trobem en la situació que l'institut Montgrós és el més demandat entre les famílies del municipi, la qual cosa comporta que no es puguin augmentar, tampoc línies ni ràtios, si fos necessari, per donar cabuda al projecte educatiu implantat.

A més, en aquest cas, enviarem a la conselleria d'Ensenyament, conjuntament amb aquesta moció escrit de recollida de signatures de pares i mares d'alumnes per tal de mostrar el recolzament de la comunitat educativa de Sant Pere de Ribes envers l'ampliació necessària de l'institut Montgrós, tot i recordant el suport també existent per part del Consell Escolar Municipal, tot mostrant el neguit respecte a les instal·lacions del centre i les condicions d'estudi i aprenentatge, al cap i a la fi, de l'alumnat.

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 – ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) – NIF P0814700A



OLIVELLA

AJUNTAMENT

Cal dir que ja es va aprovar una moció el passat 29 de maig de 2018 que sol·licitava a la Generalitat de Catalunya iniciar converses per tal de tractar aquesta problemàtica, sense haver tingut resposta al respecte. Igualment, el passat 28 de gener de 2020, també es va aprovar per unanimitat una moció en aquesta línia.

És per tot això, que el grup municipal socialista, proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Exigim al departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, posi definitivament els recursos tècnics i econòmics necessaris per tal d'iniciar el procediment administratiu i tècnic corresponent per la construcció de la segona fase a l'institut Montgrós, per la seva urgència, per tal de cobrir les necessitats bàsiques de l'alumnat, per tal de poder realitzar la seva activitat d'una forma adequada, després de gairebé tres anys d'espera, sense haver tingut cap avançament al respecte.

SEGON.- Tornem a reclamar des de l'Ajuntament converses efectives amb el departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per tal d'arribar a acords per la construcció d'aquesta segona fase de l'institut Montgrós.

TERCER.- L'Ajuntament reitera el seu compromís per la cessió del terreny existent al voltant del centre, per tal de poder ampliar la zona d'esbarjo, tal i com sol·licita la direcció del centre.

QUART.- També, demanem al departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya treballi conjuntament amb les famílies que no tenen assegurada la plaça sol·licitada a l'institut Montgrós en aquests moments, per tal de poder tenir una solució satisfactòria per a tothom.

CINQUÈ.- Traslladar, els presents acords al departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i els seus Serveis Territorials corresponents, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a la FAPAC, al Consell Escolar Municipal i a les AFAS del municipi.

5. Precs i preguntes

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcaldessa-presidenta, juntament amb mi, el Secretari-interventor, que ho certifico.

Vist i plau
Presidenta,

El Secretari - Interventor

[document signat electrònicament]